**«Ақмола облысы білім басқармасының Аршалы ауданы бойынша білім бөлімі**

**Бұлақсай ауылының негізгі орта мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесінің**

**даму бағдарламасы**

**Бөлім 1.1 т.**

"Бұлақсай ауылының №1 негізгі орта мектебі"коммуналдық мемлекеттік мекемесінің даму бағдарламасы қазіргі заманға сай мемлекеттік білім беру саясатын және білім беру мекемесінің өзін-өзі дамыту әлеуетін ескере отырып, 2023 жылдың қыркүйегінен 2028 жылдың мамырына дейінгі кезеңге арналған мектепті дамытудың жолдары мен негізгі бағыттарын айқындайтын стратегиялық құжат болып табылады.

## ДАМУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ПАСПОРТЫ:

|  |  |
| --- | --- |
| **Бағдарламаның толық атауы** | **"Бұлақсай ауылының №1 негізгі орта мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесінің даму бағдарламасы** |
| **Даму үшін негіздеме**  **Бағдарламалар** | 1."Білім Туралы" Қазақстан Республикасының Заңы  2."Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Қазақстан Республикасының Заңы  3. Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын бекіту туралы, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2023 жылғы 28 наурыздағы № 249 қаулысы.  4. "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы" (ҚР Білім Министрінің 2022.08.03 № 348 бұйрығы, 2022.09.23 № 406 өзгертулерімен) https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2 200029836#z8  5. "Сапалы білім беру" ұлттық жобасын бекіту туралы. Білімді ұлт". Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021.10.12 № 726 Қаулысы https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2 100000726  6. "Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін бекіту туралы" (ҚР БҒМ 17.06.2015 ж. № 391 бұйрығы) https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1 500011716  7. "Білім беру деңгейлері бойынша сапаны қамтамасыз ету жөніндегі басшылықты бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2022.06.23 № 292 бұйрығы) https://online.zakon.kz/Docume nt/?doc\_id=37431780  8. «Ақмола облысы білім басқармасының Аршалы ауданы бойынша білім бөлімі Бұлақсай ауылының №1 негізгі орта мектебі» КММ-нің жарғысы. |
| **Бағдарламаны жасаушылар** | КММ-нің педагогикалық ұжымының шығармашылық тобы.  Директор, директордың орынбасарлары, әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері, шығармашылық топтардың жетекшілері. |
| **Бағдарламаның негізгі мақсаты** | Басқарушылық және әдістемелік қызметтің инновациялық моделін әзірлеу, директор орынбасарларының, педагогтардың қызметін әдістемелік сүйемелдеу, олардың кәсіби шеберлігін арттыру, шығармашылық қабілеттерін ашу, үнемі өзін-өзі дамыту және өзін-өзі жетілдіру қажеттілігін қалыптастыру;  Жаңа формацияның педагогикалық контингентін, оқуға және өзін-өзі жетілдіруге ынталандырылған оқушы ортасын қалыптастыруға, оқушылар, мұғалімдер, ата-аналар мен жұртшылық арасында берік байланыс орнатуға ықпал ететін білім беру ортасын дамытудың орта білім беру факторлары мен жолдарын анықтау. |
| **Бағдарламаның міндеттері** | **Білім беру мазмұны саласында:**  \* вариативті білім беру бағдарламаларын дамыту арқылы білім беру процесін әртараптандыру;  \* оқушыларға қолжетімді сапалы білім беру қызметтерін ұсынатын білім беру ұйымы ретінде мектеп қызметінің моделінің жұмыс істеуін және дамуын қамтамасыз ететін нормативтік-құқықтық, ұйымдастырушылық-педагогикалық, ғылыми-әдістемелік, психологиялық-педагогикалық жағдайлар жүйесін құру;  \* мұғалімдердің педагогикалық шеберлігінің кәсіби деңгейі мен сапасын арттыру; педагогикалық шығармашылықты ынталандыру; инновациялық педагогикалық технологияларды игеру; педагогикалық процестің тиімділігін арттыру және білім беру сапасын қамтамасыз ету;  \* білім беру мазмұнын іріктеу және жұмыс оқу жоспары мен бейіндік сыныптардың вариативтік компоненті үшін бағдарламалар әзірлеу;  \* Әлеуметтік және педагогикалық жағдайларға барынша жауап беретін инновациялық технологияларды игеру;  \* оқу жоспарының вариативтік бөлігі есебінен білім беру қызметтерінің тізбесін кеңейту (элективті курстар, қолданбалы курстар, таңдау бойынша курстар, дамушы сипаттағы жеке және топтық сабақтар);  \* оқыту мен тәрбиелеуде сабақтастықты қамтамасыз ету;  \* білім алушылардың білім беру және шығармашылық сұранысын барынша қанағаттандыру үшін жағдай жасау;  \* тәрбие жұмысы жүйесін жетілдіру;  • оқушының танымдық белсенділігін, зияткерлік қабілеттерін, өзін-өзі тәрбиелеу дағдыларын дамыту, оқушының өзін-өзі толық жүзеге асыруына жағдай жасау;  \* табысқа жету мотивациясын арттыру, әлеуметтік бейімделу деңгейін және өзара әрекеттесу мәдениетін арттыру;  \* оқушының әлеуметтік мәселелерді шешу қабілетін қалыптастыру, оқушының оң "Өзіндік тұжырымдамасын" қалыптастыру және бекіту.  **Денсаулықты сақтау саласында:**  \* оқу-тәрбие процесіне Денсаулық сақтау технологияларын енгізу;  \* білім алушыларда салауатты өмір салты дағдыларының қажеттілігін қалыптастыру.  **Кадр саясаты саласында:**  \* инновациялық қызметті жалғастыруға педагогикалық ұжымның уәждемесін қалыптастыру;  \* педагогтердің кәсіби шеберлігін арттырудың жаңа формалары мен жолдарын іздеу;  \* Ақпараттық технологиялар саласындағы мектеп қызметкерлерінің барлық санаттарының біліктілігін арттыру  **Білім беру жүйесін басқару саласында:**  \* білім беру ұйымының жұмыс істеуі мен дамуының әдістемелік базасын құру бойынша жұмысты ұйымдастыру (мектепті дамыту бағдарламаларын, кешенді нысаналы бағдарламаларды, мектеп ережелерін әзірлеу), Оқу-тәрбие процесін, оң педагогикалық тәжірибені, инновацияларды бағдарламалық, әдістемелік және ғылыми қамтамасыз етуді енгізу және тарату үшін жағдайлар жасау; жаңа білім беру контентін және оқытуды енгізуді дидактикалық және педагогикалық қамтамасыз ету; әдістемелік қолдау**;**  \* білім беру ортасын құру процесін корпоративтік басқару тетігін әзірлеу;  \* жеке білім беру және мәдени қажеттіліктерді қалыптастыру және дамыту процесінде білім алушыларды сауатты және қамқорлықпен сүйемелдеу ретінде тьюторлық технологиясын енгізу;  \* мектепті дамыту идеяларын іске асыруды қамтамасыз етуге қабілетті басқару жүйесінің жаңа құрылымын әзірлеу және енгізу;  \* жаңа ұйымдық нысандарды құру, мемлекеттік қоғамдық басқарудың жаңа субъектілерінің жұмысын жалғастыру (Қамқоршылық кеңес), олардың өкілеттіктерін айқындау;  \* білім беру мекемесінің ұйымдық құрылымында сүйемелдеу қызметтерін (психологиялық, диагностикалық, ақпараттық-талдамалық) одан әрі дамыту және жетілдіру;  \* пән мұғалімдерінің әдістемелік бірлестіктері жұмысының тиімділігін арттыру, ғылыми-зерттеу қызметінің құрамдас бөлігін міндетті түрде қосу және ЖОО қызметкерлерін тарту;  \* психологиялық-педагогикалық мониторинг жүйесін құру;  \* жеке тұлғаны тәрбиелеудегі білім берудің рөлін арттыру;  \* білім беру процесіне қатысушылардың әлеуметтік қорғалуын қамтамасыз ету.  **Қаржылық және материалдық-техникалық қамтамасыз ету саласында:**  \* қаржы қаражатының қозғалысын жоспарлау және бақылау тетігін пысықтау;  \* қосымша қаржыландыру көздерін тарту (бюджеттен тыс қаражат, демеушілік);  \* білім беру мекемесінің қажеттіліктерін іске асыру мақсатында материалдық-техникалық базаны нығайту (білім беру процесін компьютерлендіру, аудио-визуалды құралдарды, ұйымдастыру техникасын, оқу-көрнекі құралдарды сатып алу), оқу процесінің мақсаттары мен САНПин нормаларына, жаңа буын жабдықтарына сәйкес оқу кабинеттері мен үй-жайларының интерьерін жаңарту. |
| **Бағдарламаны іске асыру мерзімдері мен кезеңдері** | 2023-2028 жылдарына арналған бағдарламаны іске асыру мерзімдері  **1 кезең 2023-2024 жж.**  \* Іс-шаралар жоспарына сәйкес мектепті дамытудың негізгі бағыттарына жағдай жасау және іске асыруды бастау;  \* Мектепті дамыту Бағдарламасын іске асыруды ресурстық қамтамасыз ету;  \* Мектепті дамытудың негізгі бағыттарын іске асырудың аралық нәтижелеріне сараптама ұйымдастыру;  \* "Дарынды балалар", "тәрбие", "ақпараттандыру", "Педагогикалық шығармашылық" кешенді-мақсатты бағдарламаларын әзірлеу;  \* Жұмыс оқу жоспарын әзірлеу, бейін алдындағы және бейіндік оқытудың құрылымы мен мазмұнын пысықтау: оңтайлы нұсқаны анықтау;  \* Бейіндік сыныптарда жұмыс істейтін оқытушылардың біліктілік деңгейін арттыру;  \* Денсаулық сақтау іс-шараларын іске асыру және орындау, оқушылар мен ата-аналар арасында салауатты өмір салты құндылықтарын насихаттау (бірлескен спорттық іс-шаралар, түрлі бағыттағы мамандармен кездесулер және т. б. өткізу арқылы);  \* Педагогтердің психологиялық-педагогикалық құзыреттілігін арттыру;  \* Пәндерді зерттеудің мақсаттары мен міндеттерін, бағалау критерийлерін және пәндер бойынша оларға қол жеткізу деңгейлерін сипаттауды қамтитын критериалды бағалау моделін зерттеу;  \* Критериалды бағалау жүйесі бойынша мұғалімдерге арналған оқыту семинарларын өткізу.  **2 кезең 2024-2027 жж.**  \* Мектепті дамыту бағдарламасының негізгі бағыттары бойынша ұйымдастырушылық іс-шаралар жоспарын іске асыруды аяқтау;  \* Мектеп педагогтарының білім беру процесінде оқыту мен тәрбиелеудің ақпараттық-коммуникациялық технологияларын іске асыруы;  \* Мектеп педагогтарының педагогикалық бастамалары мен инновациялық қызметін қолдау және ынталандыру;  \* Дарынды балалар мен дарынды жастарды қолдауды дамыту;  \* Даму бағдарламасын іске асыру бойынша мектеп қызметінің нәтижелерін сыртқы сараптамаға ұсыну, даму бағдарламасын іске асыру нәтижелері бойынша мектеп ұжымының шығармашылық жария есептері;  \* Білім беру процесінің барлық қатысушыларымен бейіндік оқытудың тиімділігін бағалау: мектеп педагогтарының, оқушылардың, ата-аналардың қатысуымен конференция;  \* Интерактивті оқыту формалары мектебі педагогтарының практикалық қызметіне кіріспе.  **3 кезең 2027 -2028 жж.**  **\*** Білім беру мекемесін дамыту Бағдарламасын іске асыру бойынша мектептің педагогикалық ұжымы қызметінің нәтижелерін талдау;  \* Даму бағдарламасын іске асыру нәтижелерінің сипаттамасы;  \* Білім беру ортасы шеңберінде даму бағдарламасын іске асыру туралы есептер;  \* Инновациялық білім беру технологиялары бойынша мектептің әдістемелік материалдарының банкін құру;  \* Тәжірибені жалпылау, нәтижелерді рәсімдеу және жариялау. |
| **Қаржыландыру көлемі мен көздері** | Мектепті дамытуға жыл сайынғы қаржы бөлу және Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де қаржыландыру көздері |

**1.2 т. Мектептің даму перспективаларын сипаттау**

Бағдарламаны әзірлеудің әдіснамалық негізі дамудың негізгі бағыттарын әлеуметтік-педагогикалық жобалау теориясы болып табылады. Бұл мектепті дамып келе жатқан және үнемі өзгеріп отыратын ортада субъект және тұтас организм ретінде қарастыруға мүмкіндік береді. Бағдарламаның негізгі идеясы-даму идеясы.

Бағдарлама құзыреттілік тәсіл мен қазіргі әлеуметтік-мәдени жағдайдың талаптарын ескере отырып, мазмұнды және мақсатты блоктарды түзете отырып, мектеп дамуының құндылық-семантикалық өзегін сақтау қажеттілігінен туындайды. Даму бағдарламасында мемлекеттік білім беру саясатының басымдықтары көрсетілген, ол бағдарлама мазмұнын жобалау кезінде мыналар арқылы ескерілген: - білім беруді ізгілендіру қағидаттарын сақтау; - мемлекеттік және қоғамдық ұйымдардың, ғылыми, мәдени, білім беру мекемелерінің адами ресурстарды дамытудағы қажеттіліктерін есепке алу; - білім беру мекемесін қазақстандық және халықаралық білім беру жүйелеріне кіріктіру үшін жағдайларды қамтамасыз ету; - білім беру оқушылардың жеке жетістіктерінің өсуін ынталандырады. Мектептің даму бағдарламасын әзірлеу дамудың ықтималды екенін түсіну негізінде жүзеге асырылады, өйткені бұл процесс белгілі бір уақыт аралығында оған әсер ететін ішкі және сыртқы факторлардың алуан түрлілігіне байланысты.Факторлар шығу тегі, бағыты және әсер ету жиілігі, дәрежесі мен сипаты бойынша ерекшеленеді. Осы факторлардың әсерін ескере отырып, мектеп алға қойған мақсаттар мен міндеттерге тезірек/баяу қол жеткізуге/шешуге немесе қол жеткізілмеуге/мүлдем шешілмеуге болады; олар ішінара жүзеге асырылуы мүмкін. Даму бағдарламасын іске асыру барысында мектепте жаңа, оң болжанбайтын элементтер пайда болуы мүмкін деп болжануда, олардың пайда болуы даму бағдарламасын жүзеге асыру кезеңінде бақылануы және басқарушылық талдау кезінде жазылуы керек. Жоғарыда айтылғандардың барлығын ескере отырып, бағдарлама құндылық-нысаналы блокты пысықтауды және мектептің білім беру жүйесін дамытудың негізгі бағыттарын айқындауды көздейді, олар болашақта мектептің білім беру процесінің субъектілері әзірлейтін бастамашыл жобаларда және мектептің жылдық даму жоспарларында нақтыланатын болады.

**Бөлім. 2. Бағдарламаның аналитикалық және болжамдық негіздемесі блогы**

**2.1 т. Мектептің ағымдағы қызметінің жай-күйін талдау**

**Білім алушылардың контингенті**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Білім алушылардың саны | | | | | | | | |
| **Бастауыш** | | | **Негізгі орта** | | | **Жалпы саны** | | |
| 2020  2021 | 2021  2022 | 2022-2023 | 2020  2021 | 2021  2022 | 2022-2023 | 2020  2021 | 2021  2022 | 2022-2023 |
| Білім алушылардың жалпы саны | 15 | 21 | 22 | 14 | 18 | 17 | 29 | 39 | 39 |

Мектептің негізгі міндеті: мектеп жасындағы барлық балалардың негізгі тегін білім алу және аз қамтылған отбасыларға көмек көрсету конституциялық құқығын іске асыру үшін жағдай жасау.

Мүгедек балалар мен ЗПР балаларын әлеуметтік қорғау.

2023-2024 оқу жылында мектепте мүмкіндігі шектеулі бала жоқ.

Барлық оқушылар медициналық тексеруден өтті. Әлеуметтік педагогтар мен сынып жетекшілері мүгедек балалардың барлық отбасыларына барып, балалардың құқықтарына нұқсан келтірілмейтіні анықталды.

**Оқу қызметінің нәтижелерін талдау. Мониторинг.**

Жыл сайын мектеп өз алдына "Үлгерімнің жоғары нәтижелерін алу үшін мектепте бірыңғай оқу-тәрбие кеңістігін құру" мақсаты қойылады.

Ол үшін мектепте мұғалім деңгейінде де, әкімшілік деңгейінде де білім алушылардың оқу жетістіктері деңгейін өлшеушілер банкін жинақтау бойынша жұмыс жалғастырылды. Бірнеше жылдар бойы статистикалық талдау әдістері қолданылады, мониторингтер жасалады. Оқу жетістіктерінің деңгейі пәндер бойынша да, сыныптар бойынша да оқушылардың білім сапасы мен деңгейінің динамикасын бақылауға мүмкіндік беретін мониторингтерге қалыптасады.

Мониторинг барлық пәндер бойынша білім сапасының жоғарылауын көрсетеді. Пән мұғалімдері оқушылардың білім сапасын арттыруға барынша күш салды. Қашықтықтан оқытудан кейін оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша үлкен жұмыс жүргізілді. Бұл қосымша сабақтар, сабақтан кейін өткізілетін кеңестер, сабақта хорошист резервімен жеке жұмыс болды.

**Оқу үлгерімін салыстырмалы талдау**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2021-2022 оқу жылы** | | | **2022-2023 оқу жылы** | | |
| Сыныптар | Білімі | Үлгерімі | Сыныптар | Білімі | Үлгерімі |
| 1-4 сыныптар | 90 % | 100 % | 1-4 сыныптар | 70 % | 100 % |
| 5-9 сыныптар | 42 % | 100 % | 5-9 сыныптар | 44 % | 100 % |
| Барлығы | 51 % | 100 % |  | 58 % | 100 % |
| 1-9 сыныптар |  |  | 1-9 сыныптар |  |  |
| Үздіктер | 2 |  | Үздіктер | 3 |  |
| Екпінділер | 15 |  | Екпінділер | 11 |  |
| Жалпы білім алушылар саны | 35 |  | Жалпы білім алушылар саны | 26 |  |

Мектеп бойынша білім сапасы 7%-ға артты.

**Жыл бойынша мониторинг қорытындысы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Үздіктер** | | | **Екпінділер** | | |
| 2020  2021 | 2021  2022 | 2022  2023 | 2020  2021 | 2021  2022 | 2022  2023 |
| **2** | **2** | **3** | **10** | **15** | **11** |

**Оқыту сапасы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** | 2020  2021 | 2021  2022 | 2022  2023 |
| **Оқыту сапасы** | 56 % | 51 % | 58 % |
| **Үлгерімі** | 100% | 100% | 100% |

Қойылған мақсаттарға қол жеткізуге кедергі келтіретін себептерді талдай отырып, оларды толық іске асырудың мүмкін еместігімен байланысты мұғалімдер келесі себептерді атайды және оларды жою үшін жұмыс істейді: оқушылардың ғылыми уәждемесінің төмендігі; оқушылардың дамуының жалпы деңгейінің төмендігі; оқушылар тарапынан сабақтардың негізсіз өтуі; ата-аналар тарапынан бақылаусыз болу; одан әрі жұмысты орындау кезінде өзіндік жұмыс дағдысының болмауы.

Көптеген себептерді мұғалімнің өзін жоюға мүдделі болған кезде жоюға болады, ол үшін біреу күтпейді. Іс жүзінде бірде-бір мұғалім төмен үлгерімді өз жұмысының кемшіліктерімен байланыстырған жоқ. Бүгінгі таңда әр мұғалім көп деңгейлі оқытуды ұйымдастыру бойынша жұмыс формаларын ойластырып, осы мәселеге ресми көзқарасты жоққа шығаруы керек.

**Білім алушыларды аралық және қорытынды аттестаттау нәтижелерін талдау.**

9- сыныпта қорытынды емтихан өткізілді. Қорытынды емтихандардың нәтижелері мен талдауы келесідей:

2022-2023 оқу жылындағы мектеп бойынша 9-сыныптағы бітіру емтихандарының қорытындысы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| сынып | Пәні | Білім алушылар саны | «5» | «4» | «3» | Білімі | Талдау |
| 9 | Орыс тілі | 2 |  | 2 |  | 100 |  |
| Математика | 2 |  |  | 2 | 0 |  |
| Қазақ тілі | 2 |  | 2 |  | 100 |  |
| Биология | 2 |  | 2 |  | 100 | Оқушылар жыл бойы жинаған білімдерін дәлелдеді |

Қорытынды аттестаттау нәтижелерін талдау 9- сынып оқушыларының білім сапасы мемлекеттік білім беру стандарттарына сәйкес келеді, мектептегі оқу процесі қанағаттанарлық, тапсырылатын пәндер бойынша дайындық деңгейі тұрақты деген қорытынды жасауға мүмкіндік береді. Бірақ аттестаттау іс-шаралары мұғалімдердің жұмысында белгілі бір кемшіліктерді көрсетті. Олар, ең алдымен, оқушыларды тану және дамыту құралы ретінде оқу дағдыларын қалыптастырумен байланысты. Ауызша жауапта жиі кездесетін кемшіліктер мен дәлсіздіктер оқушылардың талдау, салыстыру, қорытынды жасау, білімді жаңа жағдайларға ауыстыру, өмірлік тәжірибелерін пайдалану қабілетінің қалыптаспауымен байланысты.

**Олимпиадалар мен конкурстар**

Оқу жылы ішінде мұғалімдер конкурстар мен олимпиадаларға қатысу үшін оқушыларды тарту бойынша үлкен жұмыс жүргізді.

2021-2023 оқу жылындағы оқушылар жетістіктерінің салыстырмалы мониторингісі

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Байқаулар, олимпиадалар және т.б. атаулары** | **Жүлделі орындар мен жеңімпаздар саны** | | |
|  | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** |
|  | Аудандық деңгей | 2 | 2 | 2 |
|  | Облыстық деңгей | 0 | 0 | 1 |
|  | Республикалық деңгей | 0 | 0 | 0 |
|  | Халықаралық деңгей | 1 | 1 | 1 |
|  | ЖАЛПЫ | 3 | 3 | 4 |

Егер өткен оқу жылын 2021-2022 оқу жылымен салыстыратын болсақ, биылғы жылы жүлделі орындар бар аудандық пәндік олимпиадаларға қатысушылардың саны артқанын көруге болады. Ал республикалық және халықаралық деңгейдегі олимпиадалар бірдей деңгейде сақталды, сондықтан олар қашықтықтан өтті. 2022-2023 оқу жылының қорытындысы бойынша жеңімпаздар саны 1 оқушыға көбейді. Оқушылар жаңа қашықтықтан олимпиадалар мен байқауларға қатысты.

Қорытындылар: талдау көрсеткендей, дарынды балаларды анықтау әлі де қиын мәселе болып табылады, дегенмен пән мұғалімдері оқушылардың шығармашылығын дамыту жұмыстарын қадағалайды. Факультативтер мен үйірмелердің жұмысы өткізіледі, бірақ мақсатқа сай емес, өйткені өткізілетін кейбір сабақтардан тиімділік жоғын байқауға болады.. Мұғалімдер балалардың дарындылығын анықтауға, шығармашылық және жеке қабілеттерін дамытуға ықпал ететін үйірмелер жұмысының мақсатын толық түсінбейді.

**Мектеп түлектерінің әлеуметтену деңгейін талдау**

2022– 2023 оқу жылында небәрі 2 түлек болды. 9-сыныптың 2 түлегі орта кәсіптік білім беретін мекемелерді таңдады.

**Жұмысқа орналастыру бойынша мәліметтер төмендегі кестеде келтірілген:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Жыл | 9-сынып бітірушілерінің саны | 10-сыныпта оқуын жалғастырған бітірушілер саны | Кәсіптік мекемелерде оқуын жалғастырған бітірушілер саны | Сырттай оқытуға ауыстырылды | Басқасы |
| 2020-2021 | 6 | 0 | 6 | 0 | 0 |
| 2021-2022 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| 2022-2023 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 |

**2.2 т Білім беру ұйымының инновациялық әлеуетін бағалау**

Мектептің білім беру жүйесін дамыту әлеуетін анықтау үшін оның күшті және әлсіз жақтарын (ішкі факторларды), оның дамуының перспективалық мүмкіндіктері мен тәуекелдерін (сыртқы факторларды) анықтауға мүмкіндік беретін талдау жүргізілді.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ішкі күшті жақтары** | **Ішкі**  **әлсіз жақтары** | **Қолайлы**  **мүмкіндіктер** | **Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)** |
| **Кадрлық ресурстар** | | |  |
| Жалпы педагог саны - 11, оның ішінде:  Педагог-шебер -0;  Педагог-зерттеуші-0;  Педагог-сарапшы -5;  Педагог – модератор-3;  Бірінші санат-0;  Екінші санат-1;  Санатсыз-2 | Өзіндік білімді жетілдіру жүйелі түрде қалыптаспаған. Аттестациядан аттестацияға дейінгі шеңбер аумағында қалып қойған | 2023-2024 оқу жылында біліктілікті арттыруға:  педагог-сарапшы – 4(растау), пеадгог-модератор – 2. | Аттестациядан барлық педагогтер өте алмайды |
| **Материалдық-техникалық ресурстар** | | |  |
| - материалдық-техникалық  мектеп базасы ішінара жасақталып, жаңа жабдықтармен толықтырылуда;  - арнайы кабинеттер бар: химия, мультимедиялық жабдықтау; | - материалдық-техникалық базаны толтыру қажет (проекторлар – 3 дана, интерактивті тақталар - 3 дана);  - спорттық жабдықтардың тозуы,  зертханалық жабдықтың, көрнекі материалдың жеткіліксіздігі. | * жалпы мектепті жаңғырту; * мектепті дамыту мәселелерін шешуге әлеуметтік серіктестерді тарту,   -Қамқоршылық кеңестің жұмысын жандандыру | Байланыс пен интернеттің сапасыздығы цифрлық білім беру ресурстарының мүмкіндіктерін толық пайдалана алмауға байланысты |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ақпараттық ресурстар** | | | |
| - жергілікті компьютерлік желі құрылды, Интернетке қолжетімділік, WI-Fi – 0;  - мектеп сайты құрылды. жабдықталған асхана, 25 шағын орталық  тәрбиеленушілер, кітапхана қоры – 5611 | - барлық мұғалімдер цифрлық білім беру ресурстарын толық пайдалана бермейді; | Оқу қызметінде ақпараттық ресурстарды пайдалану үшін педагогтерге оқыту жүргізіледі | барлық педагогтар цифрлық білім беру ресурстары бойынша ҚКП-дан өткен жоқ;  ата-аналар мен оқушылардың мектеп интернет-ресурстарын тұрақты пайдаланбауы. |
| **Білім беру сапасын арттырудың оқу-әдістемелік шарттары, инновациялық қызмет** | | | |
| педагогтардың ӘБ, ӘК жұмыс істеуі;  - шығармашылық топтар;  - сертификатталған мұғалімдердің желілік қауымдастығы;  - педагогтердің біліктілігін корпоративішілік арттыру (коучингтер) ;  - әдістемелік-дидактикалық құралдарды әзірлеу;  - тұрақты жұмыс істейтін эксперименттік алаң;  -жыл сайынғы "Жыл мұғалімі" байқауы. | Педагогтер мен оқушылардың кәсіби шеберлік конкурстарына, облыстық және республикалық деңгейдегі олимпиадаларға тиімсіз қатысуы. | әдістемелік қызметтің әзірленген инновациялық моделінің болуы, директор орынбасарларының, педагогтардың қызметін әдістемелік сүйемелдеу, олардың кәсіби шеберлігін арттыру, шығармашылық қабілеттерін ашу, үнемі өзін-өзі дамыту және өзін-өзі жетілдіру қажеттілігін қалыптастыру.  Lesson Study тәсілін енгізу;  - конкурс өткізу  "Жыл мұғалімі".  - мектепішілік ҚКП өткізу. | қолданыстағы әдістемелік жұмыс білім беру қызметтеріне тапсырысты іске асыруды қамтамасыз ете алмайды, сондықтан әдістемелік қызметтің жаңа моделіне қажеттілік туындады |
| - мектепте білім беру сапасын тәуелсіз бағалауға оқушыларды даярлау жүйесі құрылып, іске асырылуда;  - күндізгі және сырттай нысандарда өзін-өзі тәрбиелеу және біліктілігін арттыру мүмкіндігі;  - оқушыларды ТБУ-ға, күндізгі пәндік олимпиадалар мен конкурстарға сапалы дайындағаны үшін педагогтарды көтермелеу жүйесі құрылды. | - пәндерді тереңдетіп оқытатын сыныптар және бастауыш, орта буындардағы бейіндік сыныптар жоқ;  - жас мамандардың тәжірибесінің жетіспеушілігі. | - мектептің барлық педагогтары ҚКП-дан уақтылы өтеді;  - дамытушылық оқытудың инновациялық технологияларын енгізу;  - шеберлік сыныптарын өткізу | - оқудың төмен мотивациясы-білім сапасының төмендігіне қауіп төндіреді. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Білім беру мазмұнын іске асыру** | | | |
| - мектепте мұғалімдердің кәсіби командасының болуы.  (72% педагог -  сарапшы, педагог-модератор, және екінші санатты) | - 18% санаты жоқ мұғалімдердің үлесі (жас  мамандар-9%);  - зейнет жасында және зейнет алды жасында - 9% | - педагогикалық құрам үнемі біліктілікті арттыру курстарына қатысады,  ӘБ-да тәжірибе алмасу бар.  - әдістемелік бағыттағы аудандық және облыстық іс-шараларға қатысу мүмкіндігі.  - сапалы үйлесімді білім беруді қамтамасыз ететін жалпы білім беретін мекеме ретінде мектеп имиджін дамыту. | - педагогтер мен оқушылардың облыстық және республикалық деңгейдегі конкурстарға қатысуының аз пайызы; |
| - ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқыту үшін кедергісіз орта жағдайлары ішінара жасалды;  - инклюзивті білім берудің курстық дайындығынан өту. | ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқыту үшін мұғалімдердің кәсіби білімінің жетіспеушілігі; | осы бағыт бойынша біліктілікті арттыру курстарына қатысу;  - инклюзивті білім беру бойынша вебинарларға, семинарларға қатысу. | ЖОО-ның жалпы білім беретін мектеп жағдайында ерекші қажеттілігі бар балаларға инклюзивті білім беруді іске асыру кезінде мұғалімнің тьютор-көмекшісін даярлауының болмауы. |
| **Оқушылардың зияткерлік және шығармашылық қабілеттерін, білім сапасын дамыту шарттары** | | | |
| - дарынды балалармен жұмыс жүйесі құрылды;  - элективті курстар, жеке консультациялар өткізіледі,  - олимпиадаларға, конференцияларға қатысу,  зияткерлік ойындар,  жобалар; | - талантты балаларды анықтау және қолдауда  барлық мұғалімдер айналыспайды,  - мотивацияның жеткіліксіз деңгейі | - білім берудегі педагогтердің, ата-аналардыңқызығушылығы.  - жеке білім беруді жүзеге асыру.  оқушылардың маршруттары.  - жеңімпаздар мен жүлдегерлердің санын көбейту.  - конкурстар.  - жұмыс тәжірибелік алаңы: "Инновациялық интегративті әлеуетті дамыту  ауыл мектебі жағдайындағы тұлғалар"" | - балаларды ғылымның әртүрлі салаларында қабілеттерін дамыту бойынша қамту  ;  - дарындылардың шамадан тыс жүктелуі  мектеп оқушылары.  - Интернетті аралық аттестаттауда және бақылауда білім көзі ретінде пайдалану  (интернеттен жауаптар табады). |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтар мен мұраттарға бағдарланған белсенді азаматтық ұстанымы бар тұлғаны қалыптастыру және өзін-өзі жүзеге асыру шарттары** | | | |
| – Тәрбиенің тұжырымдамалық негіздеріне және патриоттық актіге негізделген тәрбие жұмысының жүйесі – «Біртұтас тәрбие бағдарламасы».  - мектеп дәстүрлерінің болуы. - ата-аналарды жалпы мектептік іс-шараларға қатысуға тарту.  - жалпы мектептік ата-аналар комитеті мен қамқоршылар кеңесінің, "тәуекел тобындағы" балалармен Профилактика кеңесінің жұмысы.  - түрлі мекемелермен әлеуметтік серіктестік. | - дамудың жеткіліксіздігі  мектептің ұйымдық құрылымындағы бірлескен басқару және өзін-өзі басқару. | мектептегі балалардың бірлескен басқару моделі. - қоғаммен байланысты кеңейту,  мектептің әлеуметтік серіктестерін іздеу.  - әртүрлі инновациялық педагогикалық  тәрбие жұмысының технологиялары, нысандары мен әдістері. | -интернеттің ықпалының артуы.  - Қол жетімділік  мазмұны (әдепсіз  материалдар) және байланыс тәуекелдері.  -жас ұрпақтың азаматтық санасын қалыптастыруға бұқаралық ақпарат құралдарының кері әсері. |
| **Оқушылардың салауатты өмір салтын қалыптастыру және іске асыру шарттары** | | | |
| **Ішкі күшті жақтары** | **Ішкі**  **әлсіз жақтары** | **Қолайлы**  **мүмкіндіктер** | **Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)** |
| - құқықтық актілерді және нормативтік-техникалық  білім беру процесінде салауатты және қауіпсіз еңбек жағдайларын жасау жөніндегі құжаттар.  - дене шынықтыру– сауықтыру жұмысы жүйесінің, медициналық–психологиялық-педагогикалық Денсаулық мониторингінің, ыстық тамақтың болуы. | - оқушылардың дене белсенділігінің жеткіліксіздігі және  жеке оқушыларды сабаққа ынталандыру деңгейі  дене шынықтыру және спорт. | - оқушылар үшін ашық ауада және рекреацияларда қозғалыс белсенділігін (ойындарын) ұйымдастыру.  – балалар мен ата-аналардың дене шынықтыру-сауықтыру және ағартушылық бірлескен іс-шараларын өткізу. | мектеп оқушыларының отбасыларына  салауатты  өмір және  дұрыс тамақтану  мәдениетінің кейбіреулерінде болмауы |

**2.3 т. Педагогтер мен олардың кәсіби бірлестіктерінің білім беру ұйымын дамытудың перспективалары мен бағыттары туралы пікірлерін зерделеу**

Талдау шеңберінде педагогтер мен олардың кәсіби бірлестіктерінің білім беру ұйымын дамытудың перспективалары мен бағыттары туралы қанағаттану деңгейіне әлеуметтік сауалнама жүргізу көзделген. Педагогтар мен олардың кәсіби бірлестіктері педагог мамандығының мәртебесін көтеруге және педагогикалық білім беруді жаңғыртуға байланысты жаңалықтарды қуана қабылдады. Мұғалімнің мансаптық өсуінің жаңа жүйесін енгізудің арқасында жалақы лауазымдық жалақының 30%-дан 50%-на дейін ұлғайтылды (педагог, педагог-модератор, педагог-сарапшы, педагог-зерттеуші, педагог-шебер). Мұғалімдерді ерекше функциялардан босату бойынша шаралар қабылданды. 2017 жылдан бастап жалпыға бірдей оқыту шеңберінде шағын аудандарды аулалық аралау тоқтатылды, пән мұғалімдері толтыруға жататын 5 құжаттың тізбесі бекітілді.

Педагогтер мұғалімдердің даму қажеттілігі мен оларды әдістемелік қолдаудың қалыптасқан тиімсіз жүйесі арасындағы бірқатар қарама-қайшылықтарды шешуді ұсынады:

1. тәжірибеде әдістемелік қолдаудың технологиялық тізбегін құру, оған тек бақылайтын немесе мезгілімен ұсыныстар беретін жалғыз субъект емес, жүйеде мамандарды сүйемелдеу бойынша өз қызметін құратын бірқатар мамандар қатысады. Олар кәсіби құзыреттілікті арттыруға, маманның кәсіби және жеке әлеуетін іске асыруға, мұғалімнің шығармашылық өзін-өзі жүзеге асыруына ықпал етуге, тәжірибелі және жас мұғалімдердің бірыңғай білім беру кеңістігін құруға күш біріктіруге көмектеседі.

2.негізгі күш-жігерді жалпы білім беретін мекеме мұғалімінің бастамашыл, белсенді тұлғасын қалыптастыруға, өзін-өзі дамытуға және кәсіби деңгейін арттыруға, балалармен, ата-аналармен және әріптестермен жұмыс істеудің практикалық дағдыларын арттыруға, оқытудың заманауи тәсілдерін ескере отырып, тәрбие-білім беру процесін жоспарлауға үйретуге бағыттау.

**2.4 т. Білім беру ұйымдарында ұсынылған өзгерістердің күтілетін салдарын болжау, өзгерістер жүргізудің тәсілдері мен нысандарын ұсыну;**

Мектептің дамуына әсер ететін күшті және әлсіз факторларды талдау негізінде бірқатар бәсекеге қабілетті артықшылықтар мен проблемаларды бөліп көрсетуге болады.

**Мектептің бәсекелестік артықшылықтарына мыналар жатады:**

* Әлеуметтік және кәсіп алдындағы жобалар, әлеуметтік тәжірибелер есебінен білім алушылардың әлеуметтену мүмкіндіктерін кеңейту.
* Жоспарланған нәтижелерді бағалау жүйесін дамыту негізінде білім сапасын басқаруды жетілдіру.
* Педагогикалық ұжымның біліктілігінің жоғары деңгейі, әдістемелік және инновациялық қызмет тәжірибесі.
* Білім алушылардың жобалау-зерттеу қызметін ұйымдастыру бойынша жүйелі жұмыс жүргізу.
* Дарынды балалармен жұмыс тәжірибесі.
* Бейіндік және бейін алдындағы оқыту моделінің болуы
* Ақпараттық білім беру ортасы мен білім беру кеңістігінің қалыптасуы.

**Мектеп дамуының келесі кезеңінде қолдануға болатын негізгі мүмкіндіктерге мыналар жатады:**

* Дарынды балаларды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу мүмкіндіктерін кеңейту, бейіндік оқытуды дараландыру нысандары (қашықтықтан оқыту, тьюторлық және т.б.).
* Мұғалімнің кәсіби стандартын енгізу негізінде мұғалімдердің кәсіби шеберлігін дамыту.

**Мектепті дамытудың шешілмеген мәселелеріне мыналар жатады:**

* Білім беру сапасын бағалаудың ішкі жүйесінің рәсімдерін ұйымдастыру кезінде білім беру қатынастарының барлық қатысушылары үшін бірыңғай және түсінікті өлшемдерді пайдаланбау.
* Мұғалімдердің бір бөлігінің уақыт бойынша талап етілетін инновациялық міндеттерді шешуге, мұғалімнің кәсіби стандартының талаптарына сәйкес келуіне, білім алушыларды дараландыруға, тәрбиелеуге және әлеуметтендіруге жеткіліксіз кәсіби-жеке дайындығы

**Негізгі тәуекелдер:**

* Белсенділіктің көпфункционалды сипатынан туындаған психикалық және физикалық жүктемелерге байланысты оқушылардың шамадан тыс жұмыс істеуі, оқушылардың денсаулығының нашарлауы мүмкін.

**Тәуекелдерді бейтараптандыру жолдары:**

* Мектепті басқарудағы қоғамдық құрамдас бөлікті арттыру, проблемаларды шешуді алқалы түрде іздеу.
* Білім беру қатынастарына қатысушылардың денсаулығын дамыту және нығайту.
* Әлеуметтік және желілік серіктестік, ресурстарды ұтымды пайдалану.
* Мектепті дамыту міндеттерін шешуде функционалдық міндеттерді оңтайландыру.

**2.5 т. Білім беру процесінің мазмұнына қанағаттану дәрежесін зерделеу үшін ата-аналар мен білім алушыларға сауалнама жүргізу және Сұхбат жүргізу.**

Бастауыш сатыдағы білім алушылардың мектеп оқуына қанағаттануын талдау.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Сынып | 1 сынып | 2 сынып | 3 сынып | 4 сынып |
| Орташа балл  (0-ден 4-ке дейін) | 3,1 | 3,0 | 2,9 | 2,7 |
| Үлгерім деңгейі | жоғары | жоғары | орташа | орташа |
| Диаграмма |  | | | |

**Ең жоғары орташа балл келесі мәлімдемелерде анықталды:**

1. Біздің сыныпта жақсы сынып жетекшісі бар.

2. Менің сүйікті мектеп пәндерім бар.

Мәлімдемелердегі ең төменгі орташа балл:

1. Сыныпта Мен өз пікірімді еркін айта аламын.

2. Демалыс кезінде Мен мектепті сағындым.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Сынып | 5-6 сынып | 7 сынып | 8 сынып | 9 сынып |
| Орташа балл  (0-ден 3-ке дейін) | 2,8 | 2,4 | 2,8 | 2,4 |
| Үлгерім деңгейі | жоғары | орта | жоғары | орта |
| Диаграмма |  | | | |

**Ең жоғары орташа балл келесі сұрақтарда анықталды:**

1. Біздің мектептің түлектері мақтана ала ма?

2. Сыныптан тыс конкурстар мен іс-шаралар жеткілікті ме?

Сонымен қатар, барлық сыныптардың оқушылары (5-тен 8-ге дейін) мектептегі сабақтардан кейін жиі шаршайтынын айтады.

**Ең жоғары орташа балл келесі мәлімдемелерде анықталды:**

1. Өз білімімнің нәтижелері үшін Мен өзім жауаптымын.

2. Мен мектепте өзімді құрдастарым арасында жақсы сезінемін / сыныптастарыммен жақсы қарым-қатынастамын.

3. Біздің сыныпта мейірімді атмосфера бар.

4. Қиындықтар туындаған кезде мұғалімдер маған көмектеседі.

5. Сабақтарда біз үшін өте маңызды нәрсені талқылауға мүмкіндік бар.

6. Біздің мектеп ауданда, қалада беделді болып саналады.

**Мәлімдемелердегі ең төменгі орташа балл:**

1. Мектепте басқа ұйымдармен, кәсіпорындармен, басқа мектептермен, шығармашылық орталықтармен және т. б. ынтымақтастық байқалады.

2. Маған білім беру процесіне қатысты шешімдерді әзірлеуге және қабылдауға қатысу құқығы берілді.

3. Біздің мектеп әкімшілігі біздің пікірімізді ескереді.

**Бала оқитын сыныпқа байланысты мектептегі қанағаттану нәтижелерін талдау.**

**Қорытындылар:**

* Жалпы, білім алушылардың жалпы білім беру мекемесіндегі білім беру және тәрбие процестеріне сауалнама нәтижелері бойынша мектептегі білім беру ортасының сапасы мен жайлылығына қанағаттану үрдісі байқалады.
* Оқушылардың мұғалімдерге, сынып жетекшілеріне, пәндерді оқыту деңгейіне деген сенімі қалыптасты.
* Білім алушылар сыныптастарымен және мұғалімдермен қарым-қатынас кезінде өзін жайлы сезінеді.

**Баланың білім деңгейіне байланысты ата-аналардың мектепке қанағаттану нәтижелерін талдау.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Саты | Сыныптар параллелі | Орташа балл  (0-ден 1-ге дейін) |
| Бастауыш жалпы білім беру | 1 – 4 сынып | 0,8 |
| Негізгі жалпы білім | 5 – 9 сынып | 0,8 |

**Қорытындылар:**

1. Білім алушыларының ата-аналары (заңды өкілдері) мектептегі білім беру және тәрбие процестеріне жоғары деңгейде қанағаттанды.

2. Ең көп оң жауаптар "Білім берудің әлеуметтік-психологиялық аспектісін бағалау" блогында алынды.

3. Ең жоғары орташа балл - баласының мектептегі өмірінің бұл салалары ата-аналардың үміттерін қанағаттандырады.

4. Мектептегі қанағаттанудың орташа баллы баланың оқу деңгейіне байланысты емес.

**2.6т. Еңбек нарығының кадрларға қажеттілікке өзгеру үрдістерінің болжамы (техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін);**

Уақыт мұғалімдерге кәсібилік, ұтқырлық және үнемі өсіп келе жатқан ақпарат ағынын іс жүзінде шығармашылықпен пайдалану мүмкіндігі сияқты талаптарды қояды. Мұғалімге инновациялар ағынын түсіну қиындай түсуде: білім беруді ақпараттандыру, жаңа мемлекеттік білім беру стандарттарын енгізу, қашықтықтан оқыту. Оны жаңғыртудың жетекші міндеті болып табылатын білім сапасы мұғалімнің кәсіби-педагогикалық мәдениетінің деңгейіне, оның тұрақты тұлғалық және кәсіби өсу қабілетіне байланысты. Мектептегі әдістемелік қызмет неғұрлым тиімді болса, оқытушының кәсібилігі соғұрлым жоғары болады. Сондықтан білім беру мекемесінің әдістемелік кеңістігін дұрыс құру, нормативтік базаны қамтамасыз ету және әдістемелік жұмысты дұрыс ұйымдастыру өте маңызды.

Білім беру жүйесіндегі көптеген жаңа үрдістерге байланысты дәстүрлі әдістемелік жұмыс елеулі өзгерістерге ұшырауы тиіс. Бүгінгі таңда мұғалім кәсіби қызметтің, әлеуметтік өмірдің, жеке өзін-өзі жүзеге асырудың, өзін-өзі танудың және өзін-өзі ұйымдастырудың субъектісі ретінде қарастырылады. Осыған байланысты мұғалімдердің педагогикалық шеберлігінің кәсіби деңгейі мен сапасын арттыру тек білімді жинақтау процесі ретінде қарастырылмайды. Бұл, ең алдымен, жаңа технологиялардың мәніне терең ену процесі. Әдістемелік жұмыстың мұндай қайта бағдарлануы оның процесінде қалыптасқан кәсіби және жеке сипаттамалардың, кәсіби өзін-өзі ұйымдастырудың, қазіргі мұғалімнің негізгі құзыреттері мен педагогикалық шығармашылығының жаңа сапасының қажеттілігін анықтайды.

Білім беруді жаңғырту жағдайында білім беру ұйымының әдістемелік менеджментінің басты міндеттерінің бірі білім беру саясатының жаңа басымдықтарын іске асыруды қамтамасыз ету, мұғалімдерге кәсіби қызметтің жоғары деңгейіне жетуге көмек көрсету, Инновациялық процестерді ғылыми-әдістемелік сүйемелдеу болып табылады. Ғылыми-әдістемелік жұмыс оқытушының кәсіби дамуын ынталандырады, оның өзін-өзі жүзеге асыруына, кәсіби міндеттерді шешуге ықпал етеді, жұмыстан үлкен қанағат алуға мүмкіндік береді. Педагогикалық қызметтің сапасы бүкіл білім беру жүйесін дамыту үшін өте маңызды. Бүгінгі таңда жеке және кәсіби қасиеттері жоғары мұғалімдерге сұраныс өте жоғары. Мұндай талаптар тиісті жағдайлармен қамтамасыз етілуі керек, өйткені мұғалімнің сапалы дайындығынсыз, оны әлеуметтік қорғаусыз, оған қажетті еңбек жағдайларын қамтамасыз етпестен, оның қызметін ынталандырмай, білім берудің жоғары сапасына қол жеткізу мүмкін емес.

**3 бөлім. Бағдарламаның Көрінісі**

Бағдарлама мектептің даму тенденцияларын көрсетеді, педагогикалық және оқушы ұжымдары жұмысының негізгі мәселелері мен міндеттерін сипаттайды, білім беру процесінің мазмұны мен ұйымдастырылуын өзгерту шараларын ұсынады. Осы кезеңдегі мектептің дамуы оқушының жеке өсуіне, оның ақпараттық қоғамдағы өмірдің әртүрлі түрлеріне толыққанды және тиімді қатысуға дайындалуына жол іздеуді және жағдай жасауды қамтиды.

Бағдарлама басқару құралы, білім беру процесін дамыту және тұтастай алғанда мекеме болып табылады. Ол мектептің дамуын басқаруды жүйелеуге, сондай - ақ мектептің қазіргі орыс қоғамының сұраныстарына, педагогикалық ғылымның даму деңгейіне және өзгеріп отыратын әлеуметтік-экономикалық жағдайларға сәйкес келетін білім беру сапасына қол жеткізуге бағытталған шаралар кешенін әзірлеуге және іске асыруға; мектептің демократиялық құрылымын азаматтық қоғамның қолданыстағы моделі ретінде қалыптастыруға арналған. Ол, сайып келгенде, Қазақстан Республикасының мемлекеттік бағдарламасында қойылған мақсаттарға қол жеткізуді қамтамасыз етуге арналған.

**1-мақсат**-қазақстандық білім берудің жаһандық бәсекеге қабілеттілігін қамтамасыз етумен, Қазақстанның жалпы білім беру сапасы бойынша әлемнің жетекші 10 елінің қатарына кіруімен сипатталатын білім беру сапасы.

**2-мақсат**-білім берудің қолжетімділігі

**3-мақсат**-Қазақстан Республикасы халықтарының рухани-адамгершілік құндылықтары, тарихи және ұлттық-мәдени дәстүрлер негізінде үйлесімді дамыған және әлеуметтік жауапты тұлғаны тәрбиелеу.

Қазақстанның мектептегі білім беру жүйесін инновациялық қайта құрудың басты мақсаты білім беру мекемесі көрсететін қызметтер кешенінің сапасын арттыру болып табылады. Біздің қоғам дамуының қазіргі кезеңінде мектеп көрсететін басым және қосалқы білім беру қызметтерін (әсіресе мектеп көптеген әлеуметтік функцияларды орындайтын ауылдық елді мекендерде) анықтау мүмкін емес, тек ұсынылатын білім беру қызметтерінің кешені барынша кеңейтілуі керек екендігі даусыз.

Білім беру мекемелерінің желілік өзара іс-қимылын дамыту арқылы білім беру қызметтерінің барынша мүмкін болатын кешенін көрсету үшін қажетті және жеткілікті жағдайлар жасауға болады. Бұл тетік Оқу-тәрбие, ғылыми-әдістемелік қызметті бірыңғай жоспарлау шеңберінде күш-жігерді біріктіруге, білім беру мекемелерінің, әлеуметтік әріптестердің қызметін бірыңғай бағытта интеграциялауға ықпал ететін болады.

Біздің мектептің қалыптасу ерекшелігі мыналарға бағытталған:

\* мектеп қауымдастығының өмірінің әртүрлі аспектілерін жақсарту;

\* білім беру нысандарының, мазмұны мен сапасының өзгеруі;

\* қатысушылардың білім сапасын өзгерту арқылы өмір сапасының өзгеруі (әлеуметтік функция);

\* мектеп қоғамдастығын бүгінгі өмірдің өзекті мәселелерін шешуге белсенді қосу (әлеуметтік функция).

Осы тұжырымдаманы орындауға мектепті дамыту бағдарламасы бағытталған.

**4 бөлім. Бағдарламаның Миссиясы**

Жұмыс тәжірибесін, жетістіктері мен даму проблемаларын талдау миссияны тұжырымдауға мүмкіндік береді: білім берудің жоғары сапасын қамтамасыз ететін жүйелі дамып келе жатқан білім беру ортасын құру.

Бағдарламаның миссиясы білім беру қатынастарының негізгі қатысушыларын дамыту міндеттері деңгейінде нақтыланған.

Білім алушылар деңгейінде:

\* Мектеп жеке және жалпы игілікке, қазақ мәдениетінің құндылықтарын сақтауға және дамытуға қамқорлық жасайтын адамдардың білім алуына ықпал етеді, келесі әмбебап құзыреттерді игеруге жағдай жасайды:

\* өзін-өзі дамыту қабілеті;

\* тиімді қарым-қатынас жасау және өзара әрекеттесуді ұйымдастыру қабілеті;

\* шешім қабылдау және оған жауап беру қабілеті мен қабілеті

\* қабылданған шешімді жүзеге асыру қабілеті;

\* жаңа қызмет түрлерін үнемі игеру қабілеті;

\* жобалау, оның ішінде өзін-өзі басқару және өзін-өзі дамыту дағдыларын меңгеру;

\* өзіңізді, бейімділіктеріңізді түсіну, кәсіби саланы таңдауға дайын болу және ұмтылу.

 Педагогтар деңгейінде:

\* білім беру процесін даралау технологияларын меңгеру;

\* Педагогтің кәсіби стандартында айқындалған және мемлекеттік білім беру стандартын іске асыру кезінде болжанатын кәсіби құзыреттерді меңгеру;

\* білім беру процесінде оқыту мен тәрбиелеу міндеттерін іске асыру кезінде тұлғаға бағытталған технологияларды пайдалану;

\* акт қоса алғанда, заманауи педагогикалық және білім беру технологияларын меңгеру;

\* пәндік, ақпараттық-білім беру және әлеуметтік-мәдени ортаның мүмкіндіктерін пайдалана отырып, қойылған міндеттердің шешімін таба білу.

 Білім алушылардың ата-аналары (заңды өкілдері) деңгейінде:

\* балаларға білім беру мәселелеріндегі өзара сыйластық және әріптестік;

\* мектеп істеріне мүдделі қатысу;

\* балалардың мүдделерін, олардың жетістіктерін көтермелеу;

\* басқару мен жобалауға қатысу.

**5-бөлім. Бағдарламаның стратегиялық блогы**

Мектептің инновациялық дамып келе жатқан білім беру ортасына белсенді қатысуы білім алушылар мен педагогтарды қызметтің ақпараттық-білім беру спектрін кеңейтуге ынталандыруға ықпал етеді және білім беру сапасын арттыруға алып келеді.

Мектепті дамыту тұжырымдамасы білім беру ортасы мен білім беру кеңістігін қалыптастыратын, білім беру қызметтерінің вариативтілігін және жеке тұлғаны дамыту процестерін жеке сүйемелдеу сапасын арттыратын жаңа ұйымдастырушылық тетіктер негізінде білім беру сапасын арттыру, көптеген әлеуметтік сұраныстарды ескере отырып, білім беру қызметінің тиімділігі, білім беру сапасын дамытуды басқаруға қоғамның қатысу нысандарын кеңейту сияқты стратегиялық міндеттерді шешуге бағытталған.

Инновацияларды енгізу: ағынды оқыту, жекелеген пәндердің сызықтық емес кестесі, материалды игеруде қиындықтарға тап болған білім алушыларды тьюторлық сүйемелдеу, қосымша білім беруді білім беру процесіне интеграциялау.

Дамудың стратегиялық міндеттері Білім беру қызметінің келесі құндылықтарына бағдарлануды көздейді:

- баланың қабілеттерін іске асыруды және жеке жетістіктердің жоғары деңгейін қамтамасыз етуге қабілетті білім беру мазмұнына, технологиялары мен жағдайларына қойылатын талаптардың жоғары деңгейі ретінде қарастыруға болатын білім сапасы;

- қазіргі білім беру ортасы баланың өзгермелі білім беру сұраныстарын жүзеге асырудың шарты ретінде;

- таным процесінде баланың өзіндік және бастамашыл іс-әрекетін әлеуметтік-психологиялық сүйемелдеуді қамтамасыз ете алатын мұғалімнің кәсіби құзыреттілігі;

- денсаулық адамның басты құндылығы және маңызды әлеуеті ретінде;

- баланың әлеуметтенуі мен өзін-өзі жүзеге асыруының шарты ретінде тұлғаның белсенді рухани-адамгершілік, әлеуметтік, азаматтық ұстанымы;

- білім беру сапасын арттыру мақсатында ресурстардың интеграциясын қамтамасыз ететін әріптестік әлеуеті;

- білім беру сапасын дамыту, педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру, білім беру ұйымының инновациялық дамуы үшін жағдай жасауды көздейтін басқару әлеуеті.

Мектептің білім беруді дараландыру бойынша инновациялық қызметті ұйымдастыру тәжірибесі бар. Көп бейінді сыныптарда білім беруді дараландыру бойынша жағдайдың дамуын және білім алушылардың әртүрлі санаттарының даму процестерін сүйемелдеуді қамтамасыз ететін педагогикалық тұрғыдан орынды Пәндік-білім беру ортасын құру бойынша жұмыс басталды.

**Түрлендірудің негізгі механизмдері:** Білім беру мазмұны мен технологияларын жаңарту, мектепті қалалық білім беру жобаларына интеграциялау, педагог кадрлардың кәсібилігін дамыту, денсаулықты сақтау және рухани-адамгершілік даму.

**Мектептің даму бағыттары:**

Білім беру сапасын арттыруды мақсатты басқару;

Қалалық кәсіпке дейінгі жобаларда;

Барлық білім алушылардың қабілеттерін дамыту үшін білім беру траекториясын даралау;

Білім алушылар мен тәрбиеленушілерді рухани-адамгершілік тәрбиелеу және әлеуметтендіру;

Кәсіби стандарт контекстінде Педагогтің кәсіби құзыреттілігін дамыту бойынша жұмыс;

Мектептің білім беру қаласына белсенді кірігуі;

Қауіпсіз болу ортасын жетілдіру.  
 

**6 бөлім. Бағдарламаның мақсатына жету жолдары**

**Бағдарламаны іске асыру жоспары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шаралардың атауы** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** |
| **1.Педагогтердің кәсіби құзыреттерін дамыту** | | | | |
| **Мақсаты: Мектептегі білім берудің бәсекеге қабілеттілігін арттыру, жалпы адами құндылықтар негізінде жеке тұлғаны тәрбиелеу және оқыту** | | | | |
| **1-міндет. Педагогикалық білім беруді жаңғырту жағдайында педагог кәсібінің жоғары мәртебесін қамтамасыз ету** | | | | |
| 1. | "Педагог мәртебесі туралы" Заңды зерделеу және ата-аналар қауымы мен оқушыларға түсіндіру | Қыркүйек  2023 ж. | Әкімшілік, педагогтар |
| 2. | "Қазақстан Республикасының кейбір заңнамалық актілеріне педагог мәртебесі, оқушы мен мұғалімге жүктемені азайту мәселелері бойынша өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы" Заңмен, Білім беруді жаңғырту мәселелері бойынша жаңа НҚА-мен, мұғалімнің еңбегін нормалау жүйесімен, педагогтердің біліктілігін арттыру, қайта даярлау және аттестаттау курстарымен танысу | 2023 ж.  НҚА жариялау кезінде | Мектеп әкімшілігі, педагогтар |
| 3. | Кәсіптің беделін арттыруға ықпал ететін ақпаратты орналастыру арқылы педагогтің оң имиджін қалыптастыру бойынша кешенді жұмыс жүргізу (БАҚ, слеттер, конкурстар, тәжірибе алмасу) | Тұрақты | ОББ,  Әкімшілік, педагогтар |
| 4. | Үлгілік қағидалар негізінде педагогикалық әдеп жөніндегі кеңес құру | Қыркүйек  2023 ж. | Мектеп директоры, кәсіподақ комитеті |
| 5. | Оқыту мен тәрбиелеу сапасын арттыруға олардың уәждемесін күшейту үшін педагогтердің еңбек жағдайларын жақсарту | Тұрақты | Әкімшілік,  кәсіподақ комитеті |
| 6. | Педагогтердің кәсіби стандартының талаптары негізінде жаңа формат бойынша педагогтерді аттестаттауды ұйымдастыру және Е-portfolio бағдарламасын енгізу | 2023 жылдан бастап жоспар бойынша | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары |
| 7. | Пән мұғалімдерінің қауымдастығын құру | 2023-2028ж. | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары |
| 8. | "Дарынды мұғалім - дарынды балаларға", "Үздік педагог", "педагогикалық идеялар панорамасы"байқауларына қатысу | Жыл сайын | БҒМ, ДОІЖО, педагогтар |
| 9. | Жыл сайынғы пән мұғалімдерінің форумына қатысуға дайындық | 2023-2028ж. | БҒМ, ЖАО, ОББ |
| 10. | Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарынан аудиториялық және қашықтықтан өту | Жоспар бойынша  ҚКП | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары |
| 11. | "Жыл мұғалімі", "Тілдік құзыреттілік" кәсіби даму бағдарламасы бойынша тілдік курстар | 2023-2028ж. | «Өрлеу», Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары |
| 12. | Педагогтерді курстан кейінгі жүйелі сүйемелдеуді қамтамасыз ету | Жоспар бойынша | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары |
| 13. | Тәлімгерлердің педагог ретінде жұмысқа алғаш кірген адамға бейімделуге практикалық көмек көрсетуі | 1 жыл ішінде | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары тәлімгер |
| 14. | Магистр дәрежесі бар мамандарды мектепке тарту | 2023-2028 ж. | Директор |
| 15. | Ғылым кандидаты дәрежесі бар мамандарды мектепке тарту . | 2023-2028ж | Директор |
| 16. | Педагогикалық ЖОО-мен, колледжбен өзара іс-қимыл, оқу-әдістемелік қызметтердің, барлық деңгейдегі пән мұғалімдері қауымдастықтарының қызметін үйлестіру | Тұрақты | Әкімшілік |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 17. | Педагогтің кәсіби стандартын қолдану (біліктілік пен құзыреттілік деңгейіне, мазмұнына, сапасына және еңбек жағдайларына қойылатын талаптар) | Тұрақты | | | Әкімшілік, аттестаттау комиссиясы | | |
| 18. | Сараптамалық инспекция қорытындысы бойынша жетекші мектеп мәртебесіне ұмтылу (өз тәжірибесін басқа мектептерге тарату) | 2025 жылға қарай | | | Әкімшілік, педагогтар | | |
| 19. | Қазақстандық педагогтардың оқыту мен оқытуды халықаралық зерттеуге қатысуы туралы ақпаратпен танысу - TALIS (ЭЫДҰ) | Зерттеу нәтижелері бойынша | | | Әкімшілік, БҒМ | | |
| 20. | Ғылыми, зерттеу, шығармашылық, эксперименттік қызметті жүзеге асыру, педагогикалық практикаға жаңа әдістемелер мен технологияларды енгізу | Тұрақты оқу әдістемелік жоспар бойынша | | | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары педагогтар | | |
| 21. | Әдістемелік ұсынымдарды, басылымдарды, БАҚ-тағы, журналдардағы жарияланымдарды әзірлеу. Педагогтердің үздік жұмыстарын, онлайн-сабақтарды сайттарда, Интернетте орналастыру | Тұрақты | | | Әкімшілік, педагогтар | | |
| 22. | Педагогтерді ерекше еңбегі үшін моральдық және материалдық көтермелеу жүйесін қолдану | Еңбек нәтижелері бойынша | | | Директор | | |
| 23. | Барлық деңгейдегі білім басқармасын жаңғырту жағдайында "жаңа формация басшысы" бағдарламасы шеңберінде педагог-көшбасшылар қатарынан басқарушылардың кадрлық резервін қалыптастыру | Еңбек нәтижелері бойынша | | | БҒМ, ЖАО, Директор | | |
| 24. | Алқалы басқару органдарының, оның ішінде Қамқоршылық кеңестің жұмыс істеуі | Тұрақты | | | Әкімшілік, төраға/төрайым | | |
| 25. | "Білім беру мекемесі басшысының анықтамалығы"республикалық журналында мектептің басқару жұмысының тәжірибесінен мақалалар жариялау | Жыл сайын | | | ДҒӘІЖО | | |
| **2. Мектептің материалдық-техникалық базасын нығайту** | | | | | | | |
| **Мақсаты: жан басына шаққандағы қаржыландыруды енгізу; мектепті цифрлық инфрақұрылыммен және қазіргі заманғы материалдық-техникалық базамен жарақтандыру.** | | | | | | | |
| 1. | Жан басына шаққандағы қаржыландыруды енгізу | | | 2025ж | | | БҒМ, ЖАО, №19 ОМ |
| 2. | Жан басына шаққандағы нормаларды әзірлеу және қолдану  Ерекше қажеттілігі бар балаларды қолдау үшін қаржыландыру (әлеуметтік рюкзак) | | | 2023-2025 ж | | | БҒМ, ЖАО, №32 ОМ |
| 3. | Балаларды мектепке қабылдау, педагогтерді аттестаттаудан және басқа да қызметтерден өту үшін құжаттарды қабылдау бойынша Мемлекеттік қызметтерді цифрландыру (Портал арқылы) | | | 2023-2025 ж | | | БҒМ, ЖАО, №19 ОМ |
| 4. | Цифрлық инфрақұрылымды дамыту (сымсыз коммуникациялар, бұлтты технологиялар, микросерверлер, Компьютерлер және перифериялық жабдықтар, жергілікті желі, интернетке кең жолақты қолжетімділік және т. б.) | | | 2023-2025 ж | | | БҒМ, ЖАО, №19 ОМ |
| 5. | ББҰ туралы халыққа толық ақпарат беру, интерактивті онлайн-картасын жасау | | | 2023-2028 ж | | | БҒМ, ЖАО, №19 ОМ |
| 6. | НОБД-ның онлайн-режимде жұмыс істеуі | | | 2023 ж бастап | | | Жүйе әкімшісі |
| 7. | "Күнделік"электрондық жүйесінде жұмысты жалғастыру | | | 2023-2023 ж. | | | №19 ОМ |
| 8. | Барлық педагогтар мен кабинеттерді компьютерлік техникамен қамтамасыз ету бойынша "1 мұғалім - 1 компьютер" жобасын іске асыру | | | 2025 ж соңына дейін | | | БҒМ, ЖАО, №19 ОМ |
| 9. | Мектепті пәндік кабинеттермен, оның ішінде еңбекке баулу, STEM-кабинет, спорттық мүкәммалмен жарақтандыруды жаңарту | | | 2023-2025 ж | | | БҒМ, ЖАО №19 ОМ |
| 10. | ҚР БҒДМБ мен мектеп бағдарламасын аналитикалық және ақпараттық - медиалық сүйемелдеу жөніндегі жобаны (бұдан әрі-PR-жоба)іске асыру | | | 2023-2028 ж | | | ЖАО, № ОМ |
| 11. | Оқулықтарды тарату және жеткізу бойынша "E-kitaphana" жобасына қатысу | | | 2023-2025 ж | | | ОББ, Кітапханашы |
| 12. | IT-технологиялар кабинетін құру | | | 2024-20225ж | | | ЖАО, №19 ОМ |
| 13. | Мектептің веб-сайтының, Электрондық поштаның, Instagram парақшасының жұмыс істеуі, желілік мұғалімдер қауымдастығы | | | Тұрақты | | | Әкімшілік, педагогтар, жүйелік әкімші |
| 14. | Жан басына шаққандағы норматив негізінде педагог кадрлардың біліктілігін арттыру жүйесінде ваучерлік-модульдік тәсілді сынақтан өткізу | | | Желтоқсан  2025ж | | | БҒМ, ЖАО |
| 15. | "Тәрбие және білім" бағдарламасы, "Туған жер" жобасы шеңберінде фандрайзинг режимінде қаржы ресурстарын қалыптастыру (жобаларды жүзеге асыруға қаражат іздеу және жинау). | | | 2023-2025 ж | | | №19 ОМ Қамқоршылық кеңесі |
| **3. Жас ұрпақтың азаматтық белсенділігін арттыру** | | | | | | | |
| **Мақсаты: оқытудың қауіпсіз және жайлы ортасын қамтамасыз ету** | | | | | | | |
| 1. | Балалардың әл-ауқаты индексін (материалдық әл-ауқат, денсаулық, білім, қауіпсіздік және тәуекелдер, әлеуметтену)апробациялау бойынша әлеуметтанулық зерттеу қорытындыларымен танысу | | Желтоқсан 2023-2028ж. | | | БҒМ,  директор | |
| 2. | Туғаннан бастап кәмелетке толғанға дейін балалардың құқықтарын қорғау мәселелері бойынша Мемлекеттік органдардың өзара іс-қимыл алгоритмін зерделеу | | 2023-2024 ж | | | БҒБ, МЗ,  ІІМ | |
| 3. | Кәсіби стандарт негізінде штат бірліктерінің (арнайы педагогтар, пән мұғалімдері, педагог-ассистент және т. б.) жаңартылған біліктілік талаптарына сәйкес инклюзивті ортада ерекше қажеттілігі бар балаларды алып жүруді қамтамасыз ету | | 2023-2028 ж | | | БҒБ, әкімшілік | |
| 4. | Ерекше қажеттілігі бар балалардың білім беру қажеттіліктерін бағалау критерийлерін қолдану | | Даму барысында | | | БҒБ, № 19 ОМ | |
| 5. | ҚКП, ПМПК,инклюзивті білім беруді қолдаудың ресурстық кабинеттерімен өзара іс-қимыл жасау | | Тұрақты | | | Жетекшілер | |
| 6. | Кәмелетке толмағандарға және кәмелетке толмағандарға қатысты зорлық-зомбылық деңгейін және білім алушылардың суицидтік мінез-құлқын анықтау бойынша социологиялық зерттеу жүргізу | | 2023-2025 ж | | | БҒМ, ЖАО,  Психологтар | |
| 7. | Мектептердегі зорлық-зомбылықтың алдын алу және оған ден қою, сондай-ақ өмірлік дағдыларды қалыптастыру және суицидтің алдын алу жөніндегі бағдарламаны іске асыру | | 2023-2028 ж | | | ДТІЖО, Психологтар | |
| 8. | Отбасыларға әлеуметтік құқықтық және психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету бойынша психологиялық қызмет пен мектеп бітімгершілік қызметінің қызметін жүзеге асыру | | 2023-2028ж | | | ДОІТО, Психологтар | |
| 9. | Психологиялық-педагогикалық консилиум жұмысы. | | Тұрақты | | | Психолог | |
| 10. | Қолайсыз отбасылардан шыққан балаларға, "тәуекел тобындағы" балаларға, девиантты мінез-құлқы бар балаларға арналған жазғы лагерьлердің тақырыптық ауысымдарына қатысу | | 2023-2025 ж | | | ДОІТО, Психологтар | |
| 11. | Тәрбие жұмысының жоспарларына балалардың киберкультурасы және кибер гигиенасы жөніндегі қызметті енгізу (интернетте қауіпсіз жұмыс істеу дағдылары) | | Ежегодно | | | ДОІТО, ДТІЖО, сынып жетекшілер | |
| 12. | Мектепті бейнебақылау жүйелерімен, жеке шкафтармен жарақтандыру, сондай-ақ ауыз сумен, санитариямен және гигиенамен қамтамасыз ету | | 2023-2025 ж | | | , АББ, ОББ, әкімшілік | |
| 13. | Мектептегі сапалы тамақтануды ұйымдастыру кезінде қолма-қол ақшасыз есеп айырысуға кезең-кезеңмен көшу. Бракераж комиссиясының жұмысын күшейту | | 2023-2025 ж | | | ЖАО,директор, ата-аналар комитеті | |
| 14. | Балалармен іс-шараларды, оның ішінде туристік жорықтарды, экспедицияларды және білім алушылармен экскурсияларды өткізу қауіпсіздігі бойынша жетілдірілген НҚА-ны зерделеу | | 2023-2025 ж | | | ДОІТО  ДТІЖО | |
| 15. | Ерекше қажеттілігі бар білім алушылар үшін қолжетімділік пен тұлғаға бағытталған ортаны құру, Денсаулық сақтау сипаттамалары бар жиһаздар мен жабдықтарды сатып алу жөніндегі жұмысты жалғастыру | | 2023-2025 ж | | | Директор,  Шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары | |
| 16. | Республикасының "Мектепке жол" акциясына қатысуы. | | Жыл сайын | | | ДОІТО | |
| **4. Білім беру менеджментінің сапасын жақсарту** | | | | | | | |
| Мақсаты: - мемлекеттік стандарттың және білім беру бағдарламаларының орындалуын, оқушылардың дайындық және тәрбие деңгейін бақылау; бірыңғай ақпараттық кеңістік құру және басқарушылық және ғылыми-әдістемелік құжаттаманың ақпараттық ағындарын реттеу; педагогтерге үздіксіз қосымша кәсіптік білім берудің дамушы жүйесін басқару; педагогтердің біліктілігін арттыру жөніндегі әртүрлі қызмет түрлерін жоспарлау; | | | | | | | |
| 1 | Білім беру ұйымында әдістемелік жұмысты басқару функцияларын іске асыру (функционалдық міндеттері) | | 2023-2028ж. | | | Мектеп әкімшілігі, БӘ басшылары | |
| 2 | Әдістемелік жұмыстың заманауи формалары мен әдістері. | | 2023-2024г | | | Мектеп әкімшілігі, педагог-шеберлер | |
| 3 | Білім беру ұйымында әдістемелік жұмысты жүзеге асыруды талдау. Әдістемелік жұмысты болжау және жоспарлау. | | 2023-2024ж | | | Мектеп әкімшілігі, директордың оқу-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары | |
| 4 | Әдістемелік жұмыстың жүзеге асырылуын мектепішілік бақылау. | | 2023-2028ж | | | Мектеп әкімшілігі, директордың оқу-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары | |
| 5 | Авторлық бағдарламаларды, әдістемелік құралдарды әзірлеу және енгізу. | | 2023-2028ж | | | Мектеп әкімшілігі, педагог-шеберлер | |
| 6 | Білім беру ұйымының ғылыми-зерттеу қызметін жүзеге асыру процесін үйлестіру. | | 2023-2028ж | | | Мектеп әкімшілігі, БӘ басшылары | |
| 7 | Инновациялық қызметті ұйымдастыру. Инновациялық технологияларды зерттеу. Lesson study бағдарламасын іске асыру | | 2023-2028ж | | | Мектеп әкімшілігі, директордың оқу-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары | |
| 8 | Жас мұғалімдермен жұмыс. Тәлімгерлік. | | 2023-2028ж | | | Әкімшілік, тәлімгерлер | |
| 9 | Аттестаттау. "Мұғалімнен" "шеберге"дейінгі жол. | | 2023-2028ж | | | Әкімшілік, БӘ басшылары | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Тәрбиенің бірыңғай бағдарламасын іске асыру** | | | | | | | |
| **Мақсаты: білім алушылардың зияткерлік, рухани-адамгершілік және дене дамуын қамтамасыз ету** | | | | | | | |
| 1. | - "Спорт және мен", "Өнер және құндылықтар", "Тарихқа құрмет", "Жасыл мектеп","Менің отбасымның өмір жолы " және т. б жобалары жағдайында тұтас тәрбие бағдарламасы бойынша енгізу және іске асыру. | | 2023-2025 ж | | | ДТІЖО, педагогтар, оқушылар |
| 2. | Білім алушыларды "Жасқыран" (1-4 сынып), "Жасұлан" (5-10 сынып)ұйымдасқан қоғамдық қызметіне тарту | | 2023-2028 ж | | | ДТІЖО,  Сын.жет., тәлімгер |
| 3. | "Жастар мен жасөспірімдердің репродуктивті денсаулығы мен қауіпсіз мінез-құлқын қорғау", "аналар мектебі", "әкелер мектебі" жобаларын, "Менің болашақ отбасым"тақырыбына өңірлік эссе байқауларын енгізу | | 2023-2025 ж | | | БҒМ, ЖАО, ДТІЖО |
| 4 | Азаматтық және патриотизм деңгейін анықтау бойынша социологиялық зерттеуге қатысу | | Жыл сайын | | | БҒМ, ,  ЖАО |
| 5 | "Ұшқыр алаңы" оқушылардың пікірсайыс қозғалысы " жалпыұлттық мәдени-білім беру жобасын іске асыру | | 2023-2025ж | | | ДТІЖО, менеджер |
| 6 | "Балалар және театр" ағартушылық жобасын іске асыру | | 2023-2025ж. | | | ДТІЖО |
| 7 | "Қоғамға қызмет" әлеуметтік балалар волонтерлік жобасын іске асыру. Жобаға студенттерді тарту | | 2023-2025ж. | | | БҒМ, ЖАО, ДТІЖО |
| 8 | "Жақсы жүрек" еріктілер мектебінің ашылуы | | Ақпан 2024ж | | | ДТІЖО |
| 9 | "Көптілділік пен көпмәдениеттілікке негізделген Лингва-модель" білім беру кластерінің қызметі | | 2023-2025ж | | | Тілдік пәндер ӘБ |
| 10 | «Englishtime», «speaking club» еріктілер тобының жұмысы | | 2023-2025ж | | | Ағылшын тілі пәні мұғалімдері |
| 11 | Дарынды балалармен жұмыс жүйесін жетілдіру: оқушылардың ғылыми бірлестігі – | | жеке жоспар бойынша | | | ДОІЖО, менеджер |
| 12 | Оқушылардың халықаралық мектеп алмасу бағдарламаларына қатысуы | | Жыл сайын | | | ЖАО,  ДОІЖО, |
| 13 | Zhastar KZ жобасы шеңберінде "Ата-аналар мектебі"жобаларын іске асыру арқылы ұлттық және отбасылық құндылықтарды қалыптастыру. | | 2023-2025ж | | | БҒМ  ДТІЖО |
| 14 | Бұқаралық спорт түрлерін, оның ішінде ұлттық спорт ойындарын дамыту | | Тұрақты | | | ДТІЖО |
| 15 | Экологиялық тәрбие, қоршаған әлемге ұқыпты қарау, оқушылардың қаржылық және кәсіпкерлік дағдыларын қалыптастыру бойынша шаралар кешенін қабылдау | | Оқу жылының басында | | | ДОІЖО, ДТІЖО |
| 16 | Оқушыларды Қайырымдылық, ізгі ниет, конфессияаралық және этникалық толеранттылықтың әлеуметтік акцияларына тарту | | Тұрақты | | | ДТІЖО |
| 17 | Сыныптан тыс және мектептен тыс жұмыстарды іске асыру есебінен оқушыларды қосымша біліммен қамтуды ұлғайту | | 2023-2025ж | | | ДОІЖО, ДТІЖО |
| 18 | "Таланттарды бірге ашайық" бағдарламасын іске асыру:  "Махаббатқа толы жүрек", оның ішінде "Тәуекел тобындағы" балаларға арналған конкурстар | | 2023ж | | | ДОІЖО, ДТІЖО |
| 19 | Оқушыларды жазғы демалыспен қамтуды ұлғайту. | | 2023-2025 ж | | | ДТІЖО |
| 20 | Ата-аналардың, қоғамның, ҮЕҰ-ның қатысуымен "Мектеп өмірінен бір күн" жобасын іске асыруға қатысу | | Жылына 1 рет | | | Әкімшілік, педагогтар, оқушылар |
| 21 | "Баланы жұмысқа ал" акциясы | | 2023ж. бастап | | | ДТІЖО, ата аналар |
| **6. Білім беру сапасын бағалау** | | | | | | |
| **Мақсаты: білім алушылардың, педагогтардың, мектептің сапасын бағалаудың жаңартылған жүйесін енгізу.** | | | | | | |
| 1. | Ұсынылатын білім беру қызметтерінің сапасына сараптамалық шолу жүргізу тетігін (инспекциялау) және орта білім беру ұйымының деңгейін айқындайтын өлшемшарттарды енгізу бойынша НҚА зерделеу | | 2023 ж | | | Әкімшілік |
| 2. | Сапаны сараптамалық шолу нәтижелері бойынша білім беру сапасын жақсарту, педагогтердің әлеуетін арттыру, материалдық-техникалық жарақтандыру және т. б. стратегияларды әзірлеу | | Инспекциялау нәтижелері бойынша | | | БҒМ, білім сапасын қамтамасыз ету комитеті әкімшілік |
| 3. | Тәуекел дәрежесін бағалаудың жаңа критерийлерімен және білім беру жүйесін тексеру бойынша тексеру парақтарымен танысу | | Қыркүйек 2023ж. | | | Әкімшілік, педагогтар |
| 4. | KPI бойынша білім беру ұйымдары басшыларының қызметін бағалауды енгізу | | БҒМ жоспары бойынша | | | БҒМ |
| 5. | ҚР БҒМ СБ сыртқы бағалауды жүргізу тетігін жетілдіру,оқушылардың білімін критериалды бағалау (формативті және жиынтық бағалау, бағалау шкаласы) туралы бұйрығымен танысу, МЖМБС күтілетін нәтижелеріне сәйкес бағалау құралдарын қайта қарау | | қыркүйек  2023 жыл | | | Әкімшілік, педагогтар |
| 6. | Білім беру мониторингінің қорытындысы бойынша 4 және 9-сынып оқушыларының оқу жетістіктерінің нәтижелерін қарау және оларды жақсарту жөнінде шаралар қабылдау | | 2023-2028 ж | | | БҒМ, АББ, Мектеп әкімшілігі |
| 7. | ЖОО-ға түсу үшін ҰБТ-ға 11-сынып түлектерінің қатысуы | | Жыл сайын қаңтар, наурыз тамыз | | | Оқу ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілер |
| 8. | Тест тапсырмаларын әзірлеу және педагогтердің ұлттық біліктілік тестілеуін өткізу | | 2023-2028 ж | | | БҒМ,ЖАО |
| 9. | Ата-аналар мен оқушыларды халықаралық стандартталған SAT-тест сертификатының ұқсастығы бойынша ЖОО-ға баламалы қабылдау тетігін ендіру туралы хабардар ету ЕНТ | | Бұйрық шығарылуына қарай | | | Мектеп директоры |
| 10. | Ата-аналар жұртшылығы алдындағы оқу тоқсанының қорытындысы бойынша онлайн-режимдегі қоғамдық тыңдаулар | | Жылына 2 рет | | | Мектеп директоры |
| 11. | "Бөбек мектебі": бұрын мектепке дейінгі мекемелерге бармаған балаларды мектепалды даярлауды ұйымдастыру (ата-аналардың өтініштері бойынша) | | Жаз айларында | | | Оқу ісі жөніндегі орынбасары, бастауыш сынып мұғалімдері |
| 12. | 11-сыныптардың орта білім берудің жаңартылған мазмұнына көшуді аяқтау | | 2023-2028 ж | | | Әкімшілік, педагогтар |
| 13. | Мектептердің дайындығын, ата-аналар мен оқушылардың қалауын ескере отырып, мектептерде үш тілде оқытуды кезең-кезеңімен енгізу | | 2023-2028 ж | | | БҒМ, Директор |
| 14. | Әр оқу жылынан кейін қазақ және ағылшын тілдерін меңгеру деңгейіне жаңа талаптарды енгізу | | 2023 -2028 ж | | | БҒМ,  Әкімшілік |
| 15. | Қатысудың халықаралық салыстырмалы зерттеулерімен танысу:  - PISA-да 15 жастағы оқушылар (математика, оқу сауаттылығы, жаратылыстану);  - PIRLS-те 4 сынып оқушылары (оқу);  - 4,8,11 сынып оқушылары-TIMSS Advanced (математика және жаратылыстану-ғылыми сауаттылық);   * - ICILS-те 14 жастағы оқушылар (компьютерлік және ақпараттық сауаттылықты бағалау) | | Зерттеу жоспары бойынша | | | БҒБ, ЖАО  Әкімшілік |
| 16. | Республикалық пилоттық жобаларға қатысу:   * - ағылшын тіліндегі "Биологияны оқыту" интеграцияланған химия курсын енгізу, - ағылшын тіліндегі информатика"PhysicsinEnglish", | | 2023-2028 ж | | | ОББ, АББ |
| 17. | Дарынды балалардың олимпиадаларға, ғылыми жарыстарға және жобаларға қатысуы | | "Дарын" жоспары бойынша | | | Әкімшілік, педагогтар |
| 18. | Мектеп түлектерімен кәсіптік бағдар беру жұмысы (кластер шеңберінде көптілді бағыты бар педагогикалық мамандықты таңдау бойынша екпін) | | Жоспар бойынша | | | ДОІЖО  ДТІЖО |
| 19. | Мектепке дейінгі және бастауыш мектептің сабақтастық жоспарларын жүзеге асыру | | Жыл сайын | | | Мектепке дейінгі білім беру, мектеп |
| 20. | Жоғары сынып оқушыларына арналған "Өзіңді студент сияқты сезін"демалыс мектебіне қатысу | | 2023-2028 ж | | | Колледждер, ЖОО, ДТІЖО |
| 21. | 12 жылдық білім беруге кезең-кезеңмен көшу бойынша дайындық жұмыстарын жүргізу | | 2023-2024 ж | | | Әкімшілік, педагогтар |
| 22. | Латын графикасы негізінде 1-сыныпта Ахмет Байтұрсыновтың әдістемесі негізінде "Әліппе" пәнін оқу | | Қыркүйек 2025 | | | БҒМ, мектеп |
| **7. Педагогтарды әдістемелік сүйемелдеу** | | | | | | |
| Мақсаты: педагогтардың табысты бейімделуіне жағдай жасау, тәлімгерлердің жас және тәжірибелі педагогтерінің жеке және кәсіби әлеуетін дамыту және бірыңғай білім беру кеңістігін құру арқылы педагогтердің кәсіби құзыреттілігін арттыру; мұғалімдерге кәсіби қызметтің жоғары деңгейіне қол жеткізуге көмек көрсету, инновациялық процестерді ғылыми-әдістемелік сүйемелдеу. | | | | | | |
| 1 | | Білім мазмұнын жаңарту жағдайында жас педагогтердің тұлғалық-кәсіби дамуын әдістемелік сүйемелдеу | | Жыл сайын | Мектеп әкімшілігі, тәлімгерлер | |
| 2 | | Педагогикалық қызметті регламенттейтін негізгі нормативтік-құқықтық актілер. Құжаттаманы жүргізу. | | 2023-2028 ж | Мектеп әкімшілігі, ӘБ жетек | |
| 3 | | Заманауи мектеп мұғалімінің жеке басының моделі. Педагогикалық әдеп. | | 2023-2024 ж | Администрация школы | |
| 4 | | Заманауи сабақ. Білім беру процесінің моделі. Оқытудың әдістері мен ұйымдастырушылық нысандары. | | 2023-2024 ж | Мектеп әкімшілігі, педагог-шеберлер | |
| 5 | | Педагогикалық қарым-қатынас. Оқудағы кедергілер | | 2023-2025 ж | Мектеп әкімшілігі, психологтар | |
| 6 | | Бірлескен оқыту кезінде сабақта танымдық қызығушылықты арттыратын әдістер мен тәсілдер | | 2023-2025 ж | Мектеп әкімшілігі, сертификатталған мұғалімдер | |
| 7 | | Оқушылардың білімін, іскерлігін, дағдыларын бақылау. Бақылау түрлері. КО | | 2023-2024 ж | Мектеп әкімшілігі, ӘБ жетекшілері | |
| 8 | | Оқыту мен оқуда ақпараттық-коммуникациялық технологияларды (АКТ) пайдалану | | 2023-2028 ж | Мектеп әкімшілігі, ІТ орынбасары | |
| 9 | | Балаларға қосымша білім беру, пән бойынша сабақтан тыс қызмет. Жобалау-зерттеу қызметін ұйымдастыру. | | 2023-2024 ж | Мектеп әкімшілігі, тәрбие ісі бойынша директор орынбасары | |
| 10 | | Оқыту және оқу процесінің сапасын арттыру мақсатында сабақты зерттеу.  Lessonstudy | | 2023-2024 ж | Мектеп әкімшілігі | |

**Ескерту:** бағдарлама ұжымда кеңінен талқыланғаннан кейін мектептің педагогикалық кеңесінде бекітілді. Бұл бағдарлама мектептің және құрылымдық бөлімшелердің жыл сайынғы жұмыс жоспарларымен нақтыланады, толықтырылады және түзетіледі.

**Аббревиатуралар:**

ӘШБ - әкімшілік-шаруашылық бөлім

ҚР БҒДМБ - Қазақстан Республикасының Білім және ғылымды дамытудың мемлекеттік бағдарламасы

РҚБ, аудандық бөлім, облыстық білім басқармасы

МДБМ - мектепке дейінгі балалар мекемелері

ЖМЦ - жаратылыстану-математикалық циклі

ПБАК - педагогтердің біліктілігін арттыру курстары

ППКК - психологиялық-педагогикалық коррекция кабинеті

ҚР ІІМ - Қазақстан Республикасының ішкі істер министрлігі

ҚР ДСМ - Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігі

ЖАО - жергілікті атқару органы

ҚР АҚДМ - Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрлігі

ҚР БМ - Қазақстан Республикасы Білім министрлігі

ҚР ЕХӘҚМ - Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігі

|  |  |
| --- | --- |
| ҒӘЖ | - ғылыми-әдістемелік жетекші |
| ҰББДҚ | - ұлттық білім беру дерекқоры |
| ОҒБ | - оқушылардың ғылыми бірлестігі |
| НҚА | - нормативтік-құқықтық актілер |
| ББҰ | - білім беру ұйымдары |
| ЕББҚ | - ерекше білім беру қажеттіліктері |
| ББМЖ | - білім беру мазмұнын жаңарту |
| ЭЫДҰ | - экономикалық ынтымақтастық және даму ұйымы |
| ПМПК | - психологиялық-медициналық-педагогикалық кеңес |
| АҚБҚ | - ақылы қосымша білім беру қызметтері |
| ЖОЖ | - мектептің жұмыс оқу жоспары |
| ҮОЖ | - үлгілік оқу жоспары |
| ОТЖ | - оқу-тәрбие жұмысы |
| ОӘЖ | - оқу-әдістемелік жұмыс |
| ICILS | - International Computer and Information Literacy Study- компьютерлік және ақпараттық сауаттылықты халықаралық зерттеу |
| KPI | - Key Performance Indicators - тиімділіктің негізгі көрсеткіштері |

* + Programme for International Student Assessment-

PISA оқушылардың білім жетістіктерін бағалау жөніндегі халықаралық бағдарлама

PIRLS -Progress in International Reading Literacy Study - мәтінді оқу және түсіну сапасын бағалау

PRпроект - Public relations – қоғаммен байланыс

SAT - Scholastic Aptitude Test - Оқу қабілеттерін тексеру

STEM - Science, technology, engineering, math - ғылым, технология, инженерия, математика синтезі TALIS -[TeachingandLearningInternationalSurvey-](https://ru.wikipedia.org/w/index.php?title=TALIS&action=edit&redlink=1) мұғалімдер корпусын оқыту мен оқытудың халықаралық салыстырмалы зерттеуі

TIMSS- Trends in Mathematics and Science Study- жетілдірілген халықаралық мониторингтік зерттеу

**7-бөлім. Күтілетін нәтижелердің сипаттамасы**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Күтілетін нәтижелер** | **Білім беру мазмұны саласында:**  \* шығармашылық зияткерлік тұлғаны қалыптастыруды және дамытуды қамтамасыз ететін, оның бәсекеге қабілеттілігін қамтамасыз ететін іскерлік қасиеттері бар білім беру ортасын құру;  \* пәндерді зерделеудің мақсаттары мен міндеттерін, бағалау критерийлерін және пәндер бөлінісінде оларға қол жеткізу деңгейлерін сипаттауды қамтитын критериалды бағалау моделін енгізу;  білім алушылардың тәрбие деңгейін арттыру;  \* бейіндік оқытудың икемді жүйесінің болуы;  \* білім алушыларда өзін-өзі тәрбиелеудің қажетті шарты ретінде әрекет ететін ғылыми ойлау стилінің қалыптасуы;  \* олимпиадалар мен шығармашылық конкурстар жеңімпаздарының санын арттыру;  \* мектепті ерекше үлгідегі аттестаттармен бітірген түлектердің санын көбейту;  \* кәсіптік білім беру мекемелеріне түсу кезінде мектеп түлектерінің бәсекеге қабілеттілігін арттыру;  \* жаңа пәндерді, факультативтерді, курстарды, үйірмелерді, дамытушы сағаттарды (оның ішінде қосымша білім беру жүйесінде)енгізу арқылы білім беру мазмұнын жаңарту;  \* оқушылардың денсаулығын нығайту;  \* оқушылардың дене шынықтыру, спорт және салауатты өмір салты құндылықтарына оң көзқарасы;  \* түлектердің коммуникативтілік және әлеуметтену деңгейін арттыру;  \* мектептің тәрбие жүйесін жетілдіру;  \* мазмұны мазмұнды жеке бағдарлау, жеңілдету, ізгілендіру және гуманитаризациялау, мәдени сәйкестілік қағидаттарына негізделген авторлық оқу бағдарламаларын әзірлеу.  \* ата-аналардың бала тәрбиесі үшін жауапкершілігін арттыру.  **Кадрлық қамтамасыз ету саласында:**  \* инновациялық қызметті жалғастыруға педагогикалық ұжымның уәждемесін қалыптастыру;  \* мекеме қызметкерлерінің барлық санаттарымен ақпараттық технологиялар саласындағы құзыреттіліктің қажетті деңгейіне қол жеткізу;  \* ЖМБ педагогтарының ағылшын тілі курстарынан өтуі.  **Басқару саласында:**  \* мектептің Қамқоршылық кеңесін құру;  \* білім беру мекемесінің басқару және ұйымдастыру жүйесін нақты құрылымдау;  \* педагогикалық жүйенің әрбір компонентінің функционалдық орны мен рөлін анықтау;  \* мұғалімдерді, сынып жетекшілерін ынталандыру жүйесін қалыптастыру;  \* білім беру қызметтеріне қажеттіліктер және оларды мектепте қанағаттандыру дәрежесі, оқушылардың уәждемесі, мұғалімдердің кәсіби деңгейі туралы деректер банкінің болуы;  \* басқару жүйесін ақпараттандыру.  **Қаржыландыру және материалдық-техникалық қамтамасыз ету саласында:**  \* көздерді кеңейту есебінен мектепті қаржыландырудың жалпы көлеміндегі бюджеттен тыс қаражат үлесін ұлғайту;  \* информатика кабинеті үшін жаңа буын компьютерлерін сатып алу;  \* оқу процесінде ақпараттық технологияларды қолданатын мұғалімдерді компьютермен қамтамасыз ету;  \* әкімшілік қызмет бөлімшелерін заманауи жабдықтармен қамтамасыз ету (компьютерлер, ксерокс, принтер сатып алу);  \* оқу кабинеттерін жаңа буын жабдықтарымен жарақтандыру;  \* оқушылар мен қызметкерлердің өмірі мен денсаулығын сақтау және қауіпсіздік жағдайларын қамтамасыз ету. |
| **Бағдарлама Орындаушылары** | Мектеп әкімшілігі.  Бағдарламаны бірлесіп орындаушылар-мұғалімдер, мектеп оқушылары. |
| **Бағдарламаның орындалуын бақылауды ұйымдастыру жүйесі** | Педагогикалық және ғылыми-әдістемелік кеңес, ғылыми-практикалық конференциялар, әртүрлі деңгейдегі ғылыми-әдістемелік семинарлар, мектептің шығармашылық есептері деңгейінде мектепті дамыту бағдарламасының негізгі бағыттарын орындау бойынша есепті ақпаратты ұсыну. |
| **Бағдарламаның маңызды көрсеткіштері (негізгі бақыланатын нәтижелер – сандық көрсеткіштер)** | **1. Қазіргі экономикалық жағдайда еңбек нарығында сұранысқа ие бәсекеге қабілетті тұлғаны қалыптастыру.**  \* Түлектердің білім сапасын арттыру;  \* "4" және "5" мемлекеттік білім беру бағдарламаларын табысты меңгерген білім алушылардың пайызын ұлғайту;  \* Мектеп рейтингін арттыру;  \* Бейін алдындағы (8-9) және бейіндік (10-11) сыныптарда білім алушылар санын сақтау;  \* Білім алушылардың денсаулық деңгейінің көрсеткіштерін сақтау.  **2. Білім беру процесінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолдану;**  \* Мектептің ақпараттық білім беру ортасын қалыптастыру;  \* Ақпараттық-коммуникациялық технологияларды меңгерген 9, 11-сынып түлектерінің санын арттыру;  \* Білім беру процесінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды іске асыратын педагогтар санын ұлғайту;  \* Білім беру процесінде қолданылатын компьютерлік сыныптардың санын көбейту;  **3. Дарынды балалар мен талантты жастарды дамыту және қолдау:**  \* Қосымша білім беру қызметтеріне әлеуметтік сұранысқа сәйкес қосымша біліммен қамтылған білім алушылар санын ұлғайту;  \* Әртүрлі деңгейдегі пәндік олимпиадаларға, жарыстарға, конкурстарға, зияткерлік ойындарға қатысатын білім алушылар санын ұлғайту;  \* Білім беру процесін дараландыруға бағытталған оқытудың әртүрлі нысандарын іске асыру.  **4. Мектептің білім беру қызметінің педагогикалық бастамалары мен инновациялық бағыттарын қолдау**  \* Педагогикалық бастамаларды, Инновациялық процестерді дамыту;  \* Мектептің инновациялық қызметіне қатысатын педагогтар санын көбейту;  \* "Педагог-модератор", "Педагог-сарапшы", "Педагог-зерттеуші", "Педагог-шебер"біліктілік санаттары бар мектеп педагогтерінің санын ұлғайту;  \* Тәжірибеде инновациялық білім беру бағдарламаларын және оқытудың заманауи білім беру технологияларын іске асыратын педагогтер санын ұлғайту;  \* Мектеп педагогтарының конкурстарына нәтижелі қатысуын арттыру;  **5. Мектептің білім беру ортасын қалыптастыру және дамыту жағдайларын қамтамасыз ететін ғылыми-әдістемелік жұмысты жаңғырту:**  \* Мектептің педагогикалық персоналының ғылыми-әдістемелік қызметінің нысандары мен мазмұнын жаңарту;  \* Инновациялық қызмет мәселелері бойынша мектеп педагогтерінің жарияланымдарының санын арттыру;  \* Мектептің педагогикалық ұжымының ғылыми-әдістемелік қызметін жаңғырту: оқыту мен тәрбиелеудің жаңа заманауи білім беру технологияларын игеру.  **6. Білім беру процесін мемлекеттік-қоғамдық басқару нысандарын дамыту:**  \* Білім беру процесін басқаруды демократияландыру;  \* Педагогикалық кеңес жұмысының нысандарын жетілдіру;  \* Қамқоршылық кеңес жұмысының нысандарын жетілдіру;  \* Инновациялық білім беру бағдарламалары мен заманауи білім беру технологияларын енгізетін үздік мұғалімдерді қолдау. |
| **Іске асыру мерзімдері** | **2023-2028** |

Даму бағдарламасын іске асыру жөніндегі қызмет барысында тәуекелдер мен белгісіздіктерге жол беріледі.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тәуекел түрлері** | **Тәуекелдерді азайту жолдары** | |
| **Нормативтік-құқықтық тәуекелдер** | | |
| * - Бағдарламаны әзірлеу және енгізу сәтінде көзделген жекелеген нормативтік— құқықтық құжаттардың толық болмауы. * - Жалпы мектептің білім беру процесі субъектілерінің қызметі мен жауапкершілігін реттейтін жекелеген нормативтік-құқықтық құжаттарды түсіндірудің екіұштылығы | - Нормативтік-құқықтық құжаттаманы оның өзектілігі, толықтығы, шешілетін міндеттерге сәйкестігі тұрғысынан үнемі талдау.  - Педагогикалық ұжыммен, ата-аналар қоғамымен мектептегі қызметті және білім беру процесінің мазмұнын реттейтін нақты Нормативтік-құқықтық актілерді түсіндіру бойынша басшылықтың жалпы жүйелі жұмысы | |
| **Қаржылық-экономикалық тәуекелдер** | | |
| - Бюджеттік қаржыландырудың жеткіліксіздігі | * - Бағдарламалық іс-шараларды іске асыру бойынша мектеп бюджетін уақтылы жоспарлау, жаңа бағыттар мен бағдарламаларды, сондай-ақ инфляциялық процестерді іске асыруды ескере отырып түзетулер енгізу. * Жобаларға қатысу * - Серіктестікті кеңейту, қосымша қаржылық әсерлерді анықтау бойынша жүйелі жұмыс | |
| **Әлеуметтік-психологиялық тәуекелдер (немесе адам факторының тәуекелдері)** | | |
| -- Жекелеген педагогтердің инновациялық білім беру технологияларды  енгізу бойынша кәсіби бастамасы мен құзыреттілігінің жеткіліксіздігі  - жас мамандардың мектепте жұмыс істеуге дайын еместігі.  - түрлі конкурстық іс-шараларға қатысу бастамасының жеткіліксіздігі | - Біліктілікті арттырудың мекемеішілік жүйесін жаңарту бойынша жүйелі жұмыс. | |
|  | | -Педагогтерді инновациялық процестерге қосудың тиімді мотивациялық жүйесін әзірлеу және пайдалану.  - Психологиялық-педагогикалық және  коммуникативтік құзыреттілігі жеткіліксіз педагогтарды әдістемелік сүйемелдеу | |
| **Ресурстық-технологиялық тәуекелдер** | | | |
| - Бағдарламаның бағыттарын, кіші бағдарламалары мен іс-шараларын іске асыру үшін ресурстық базаның толық болмауы; | | * - Бағдарламаның барлық компоненттерін іске асыру үшін ресурстық базаның жеткіліктілігін жүйелі талдау. * - Педагогтердің және бүкіл білім беру мекемесінің халықаралық, республикалық, облыстық жобаларға және мүмкіндіктерді кеңейту үшін гранттық қызметке қатысуға * ресурстық базаны дамыту. | |

**ДАМУ БАҒДАРЛАМАСЫН ІСКЕ АСЫРУДАН КҮТІЛЕТІН НӘТИЖЕЛЕР**

1. Мектептің білім беру процесінің инфрақұрылымы мен ұйымдастырылуы ҚР заңнамасының, Санпин және білім беру процесін ұйымдастыруды реттейтін басқа да нормативтік-құқықтық актілердің талаптарына сәйкес келеді.

2. Жалпы білім беру МЖМБС талаптарына сәйкес кабинеттерді жарақтандыру.

3. Мектептің жергілікті желісіне және Интернет - ресурстарға кемінде 100% оқу кабинеттерінің қолжетімділігі.

4. Педагогтер мен мектеп басшыларының 100% - ы қазіргі заманғы білім беру мазмұны (оның ішінде тиісті білім беру сатыларының МЖМБС) және инновациялық технологиялар бойынша біліктілігін арттырудан және (немесе) кәсіптік қайта даярлаудан өтеді.

5. Педагогтердің кемінде 35% - ы инновациялық білім беру технологиялары бойынша жұмыс істейді.

6. Педагогтердің кемінде 50%-Профессион кәсіби іс-шараларда (семинарларда, ғылыми-практикалық конференцияларда, кәсіби конкурстарда, әдістемелік, психологиялық-педагогикалық басылымдарда, оның ішінде Электрондық басылымдарда және т.б.) өз тәжірибесін ұсыну тәжірибесі бар.

7. Мүмкіндігі шектеулі балаларды алып жүру қызметін ұйымдастыру үшін мамандармен және педагогтармен 100% қамтамасыз ету.

8. Оқытудың барлық сатыларында екінші буынның федералды мемлекеттік білім беру стандартын іске асыру, МЖМБС-ны ДСҰ-мен іске асыру.

9. Түлектердің 100% - ы жалпы білім беру бағдарламаларын табысты меңгеріп, мемлекеттік қорытынды аттестаттаудан өтеді.

10. Оқушылардың 100% - ы қол жетімді қажеттіліктерді қанағаттандыратын сабақтан тыс жұмыстармен қамтылған.

11. Оқушылардың 100% - ы дене шынықтыру және спортпен шұғылдану үшін қажетті жағдайлармен қамтамасыз етілген.

12. Мектепте инклюзивті білім беруді сәтті жүзеге асыру.

13. Мектеп оқушыларының көпшілігі ғылыми-зерттеу және жобалау жұмыстарына қатысады.

14. Мектепте талантты балаларды қолдау (интеллектуалдық, шығармашылық, дене дамуының түрлі бағыттары бойынша) кіші бағдарламасы жүзеге асырылуда.

15. Ата-аналардың (заңды өкілдердің) кемінде 50% - ы мектеппен белсенді өзара іс-қимылдың әртүрлі нысандарына енгізілген (ағымдағы проблемаларды шешуге қатысу, жалпы мектептік іс-шараларға қатысу және т.б. арқылы).

**МЕКТЕП МОДЕЛІ – 2028**

Осы даму бағдарламасы оны іске асыру нәтижесінде мектептің білім беру жүйесі мынадай ерекшеліктерге ие болады деп болжайды:

1) мектеп оқушыларға екінші буын мемлекеттік стандарттарының талаптарына сәйкес келетін сапалы білім береді, бұл тәуелсіз сертификаттау нысандары арқылы расталады;

2) мектеп түлектері жоғары және орта кәсіптік білім беру жүйесінде бәсекеге қабілетті;

3) мектепте уақыттың қажеттіліктеріне сай мәдени-адамгершілік бағдарлаудың тәрбие жүйесі бар / жұмыс істейді;

4) мектептің қызметі оқушылардың денсаулығына зиян келтірмейді, онда олар өздерін қауіпсіз сезінеді және сыртқы ортаның теріс әсерінен қорғалады;

5) мектепте жоғары кәсіби шығармашылық педагогикалық ұжым жұмыс істейді;

6) мектеп педагогтері өз тәжірибелерінде оқытудың заманауи технологияларын қолданады;

7) Мектептің табысты жұмыс істеуін ғана емес, сондай-ақ дамуын қамтамасыз ететін тиімді басқару жүйесі бар, мектепті мемлекеттік-қоғамдық басқару тетіктері пайдаланылады;

8) мектептің заманауи материалдық-техникалық базасы және кеңістіктік-пәндік ортасы бар, оның жоспарларын іске асыру үшін қажетті ресурстар саны бар;

9) мектептің қосымша білім беру жүйесімен кең серіктестік байланысы бар;

10) мектеп тұтынушыларға сұранысқа ие және олар оның қызметтеріне қанағаттанған, бұл оның білім беру нарығындағы көшбасшылығын қамтамасыз етеді.

**МЕКТЕП МҰҒАЛІМІНІҢ МОДЕЛІ – 2028**

Алдыңғы бөлімдерде жоғарыда айтылғандардың барлығын ескере отырып, құзыретті педагогтың келесі моделі ең орынды болып табылады:

1) диалог режимінде жүзеге асырылатын жалпы, коммуникативтік мәдениеттің, теориялық түсініктердің және күрделі коммуникацияны ұйымдастыру тәжірибесінің жоғары деңгейінің болуы;

2) пәндік саланың теориясы мен практикасының жетістіктерін игеру қабілеті: өзектілігі, жеткіліктілігі, ғылыми тұрғыдан пәндік білімді талдау және синтездеу;

3) бірегей педагогикалық идеяларды қалыптастыруға және инновациялық педагогикалық нәтижелер алуға мүмкіндік беретін жеке шығармашылық қасиеттерді қалыптастыруға және дамытуға ұмтылу;

4) рефлексивті мәдениеттің болуы, өзін-өзі көрсету және педагогикалық процестің басқа субъектілерімен бірлескен рефлексия қажеттілігінің қалыптасуы;

5) әдіснамалық мәдениеттің, тұжырымдамалық ойлау, педагогикалық процесті модельдеу және өз қызметінің нәтижелерін болжау дағдыларының болуы;

6) педагогикалық процестің барлық өзге субъектілерімен бірлесіп әлеуметтік тәжірибені игеруге дайындығы;

7) ақпараттық ағындардың көшкін тәрізді өсуі жағдайында ақпаратты алу, іріктеу, сақтау, молайту, пысықтау және түсіндіру мәдениетін игеру;

8) кәсіби бәсекелестік ұғымын педагог тұлғасын дамытудың қозғаушы идеяларының бірі ретінде қабылдау;

9) педагогикалық менеджмент мәдениетінің кең мағынада болуы, яғни құндылықты таңдау жағдайында өзін-өзі анықтауға ұмтылу және бәсекелестік жағдайында кәсіби табыстылықты анықтайтын педагогикалық процестің түпкілікті нәтижесі үшін жауапкершілікті қабылдау;

10) жүйелік-педагогикалық ойлау туралы теориялық түсініктердің қалыптасуы, тұтастай алғанда Педагогикалық қызметті және өзінің педагогикалық қызметін жүйелі зерттеу тәжірибесінің болуы;

11) педагогтің жоғары кәсіби құндылықтарының бірі ретінде педагогикалық қызмет әдісін түсіну.

**Түлек моделі-2028 жыл.**

Мектеп бітірушінің перспективалық моделі Ұлттық білім беру идеалының негізінде құрылады. Отан тағдырын өзінің жеке тұлғасы ретінде қабылдайтын, өз елінің бүгіні мен болашағы үшін жауапкершілікті сезінетін, қазақ халқының рухани және мәдени дәстүрлерінде тамыр жайған және оның қазіргі әлемде өзін-өзі жүзеге асыруға дайындығына бағдарланған жоғары адамгершілік, Шығармашылық, Құзыретті Қазақстан азаматы. Дайындық ұғымы түлектің қажеттіліктері мен қабілеттерінің бірлігін көрсетеді.

Тиісінше, мектеп қызметінің нәтижесі, бір жағынан, түлектің қалыптасқан жеке қасиеттері, екінші жағынан, әлеуметтік ортада және құзыреттілікте маңызды түлектің құзыреттілігі болады.

Түлектің келесі ерекшеліктері болуы керек:

1) қазіргі әлемде өзін-өзі позитивті жүзеге асыруға ұмтылу;

2) мектептегі оқытудың негізгі пәндері бойынша берік білім;

3) өз бетінше білім алу қабілеті, тиімді жұмыс істеу және табыс табу қабілеті, толыққанды өмір сүру қабілеті және қоғамда адамгершілікпен өмір сүру қабілеті;

4) әлемдік мәдениет негіздерін меңгеру; өзін жалпыадамзаттық құндылықтардың тасымалдаушысы ретінде қабылдау, мәдениет кеңістігінде шығармашылыққа, қызмет пен ойлаудағы диалогқа қабілетті болу, сондай-ақ жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде өзінің өмірлік мағынасын жобалау және іске асыру.

**8-бөлім. Мектепті дамыту бағдарламасының нысаналы индикаторлары**

**Мақсаты:** Білім беру қажеттіліктерін қанағаттандыру арқылы жоғары сапалы білім беруді қамтамасыз ету, оқушы мен мұғалімнің жеке қабілеттерінің, жеке қасиеттерінің, білімдері мен құзыреттерінің жиынтығында тұлғаны дамыту және өзін-өзі дамыту.

**Міндеттері:** Пәнді оқытуды жетілдіру, оқушылардың білім беру қажеттіліктерін қанағаттандыру, оқушы мен мұғалімнің жеке тұлғасын дамытып, өзін-өзі дамыту арқылы білім сапасын арттыру.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мақсатты көрсеткіштер** | | **Өлшем бірлігі** % | **Жоспарлы кезеңде** | | | | |
| 2023-2024  оқу жылы | 2024-2025 оқу жылы | 2025-2026  оқу жылы | 2026-2027  оқу жылы | 2027-2028  оқу жылы |
| **Міндет1. Педагогтердің кәсіби құзыреттерін дамыту** | | | | | | | | |
| 1. | «Педагог-зерттеуші», «педагог-шебер» санаттары бар педагогтардың үлесі | | % | 35% | 40% | 45% | 50% | 55% |
| 2 | Сертификатталған мұғалімдердің үлесі | | % | 35% | 40% | 45% | 50% | 55% |
| 3 | Ғылыми-зерттеу жұмыстарын әзірлеген (қатысқан) мектеп оқушыларының үлесі  жобаларда | | % | 5% | 7% | 10% | 12% | 15% |
| 4 | Аудандық, облыстық, республикалық олимпиадалар жеңімпаздары оқушыларының үлесі | | % | **1%** | **1,5%** | **2%** | **2,5%** | **3%** |
| 5 | Әртүрлі аудандық, облыстық, республикалық конкурстарға қатысушылар мен жеңімпаздардың үлесі. | | % | **16%** | **17%** | **18%** | **19%** | **20%** |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **2-міндет. Мектептің материалдық-техникалық базасын нығайту** | | | | | | | | |
| 1. | Жабдықталған пәндік кабинеттер, оның ішінде еңбекпен оқыту, STEM-кабинет, спорттық мүкәммал үлесі | | % | 5% | 7% | 10% | 12% | 15% |
| 2. | Цифрлық инфрақұрылымның үлесі (сымсыз коммуникациялар, бұлтты технологиялар, микросерверлер, компьютерлер және перифериялық жабдықтар, жергілікті желі, Интернетке кең жолақты қолжетімділік және т.б.) Даму үлесі | | % | 5% | 7% | 10% | 12% | 15% |
| 3 | Барлық педагогтар мен кабинеттерді компьютерлік техникамен қамтамасыз ету бойынша «1 мұғалім - 1 компьютер» жобасын іске асыру үлесі | | % | 5% | 7% | 10% | 12% | 15% |
| 4 | ІТ-технология бойынша кабинеттердің үлесі | | % | 5% | 7% | 10% | 12% | 15% |
| 5 | Бейнебақылау жүйелерінің, жеке шкафтардың үлесі, сондай-ақ ауыз сумен, санитариямен және гигиенамен қамтамасыз ету | | % | 5% | 7% | 10% | 12% | 15% |
| 6 | Мектептің мектеп веб-сайтының, электрондық поштаның, Instagram беттерінің жұмыс істеуі:  sh19, қоғамдық педагогтар желісі | | % | 5% | 7% | 10% | 12% | 15% |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **Міндет3. Жас ұрпақтың азаматтық белсенділігін арттыру** | | | | | | | | |
| 1. | Азаматтылық пен патриотизм деңгейін анықтау жөніндегі әлеуметтік зерттеуге қатысушылардың үлесі | | % | 5% | 7% | 10% | 12% | 15% |
| 2 | Мектептегі өзін-өзі басқару белсенділерінің үлесі | | % | 5% | 7% | 10% | 12% | 15% |
| 3 | Қолайсыз отбасылардан шыққан балалардың, «тәуекел тобындағы» балалардың, девиантты мінез-құлықты балалардың үлесі | | % | 5% | 4% | 3% | 2% | 0% |
|  | Қайырымдылық, ізгі ниет, конфессияаралық және этникалық толеранттылық әлеуметтік акцияларына қатысатын оқушылардың үлесі | | % | 5% | 7% | 10% | 12% | 15% |
| 4 | Мектептерде зорлық-зомбылықтың алдын алу және оған ден қою, сондай-ақ өмірлік дағдыларды қалыптастыру және суицидтердің алдын алу жөніндегі бағдарламаның үлесі | | % | 5% | 7% | 10% | 12% | 15% |
| 5 | ППТК, ПМПК, инклюзивті білім беруді қолдаудың ресурстық кабинеттерімен өзара іс-қимыл бойынша іс-шаралар үлесі | | % | 5% | 7% | 10% | 12% | 15% |
| 6 | Балалармен іс-шаралар, оның ішінде туристік жорықтар, білім алушылармен экспедициялар және экскурсиялар өткізу қауіпсіздігі жөніндегі іс-шаралардың үлесі | | % | 5% | 7% | 10% | 12% | 15% |
| 7 |  | |  |  |  |  |  |  |
| **4-міндет Білім беру менеджментінің сапасын жақсарту** | | | | | | | | |
| 1. | 1,2,3 санаты бар басшы қызметкерлердің үлесі | | % | 5% | 7% | 10% | 12% | 15% |
| 2 | Сертификатталған басшы қызметкерлердің үлесі | | % | 5% | 7% | 10% | 12% | 15% |
| 3 | Менеджмент бойынша авторлық бағдарламалар мен жобалардың үлесі | | % | 5% | 7% | 10% | 12% | 15% |
| 4 | Lessonstudi іске асыру жөніндегі жобалардың үлесі | | % | 5% | 7% | 10% | 12% | 15% |
| **5-міндет, Тәрбиенің бірыңғай бағдарламасын іске асыру** | | | | | | | | |
| 1. | | «Туған жер» жобасына қатысушылардың үлесі  «Жаһандық әлемдегі қазіргі заманғы қазақстандық мәдениет», «Қазақстанның 100 жаңа келбеті»......... | % | **51%** | **51,5%** | **52%** | **52,5%** | **53%** |
| 2 | | «Жастар мен жасөспірімдердің ұрпақты болу денсаулығын және қауіпсіз мінез-құлқын қорғау», «Аналар мектебі», «Әкелер мектебі» жобаларына, «Менің болашақ отбасым» тақырыбындағы эссе өңірлік конкурстарына қатысушылардың үлесі | % | **51%** | **51,5%** | **52%** | **52,5%** | **53%** |
| 3 | | Бұқаралық спорт түрлеріндегі, оның ішінде ұлттық спорт ойындарындағы жеңімпаздардың үлесі | % | **51%** | **51,5%** | **52%** | **52,5%** | **53%** |
| 4 | | ЖОЖ, ПДБҰ, сыныптан тыс және мектептен тыс жұмысты іске асыру есебінен қосымша біліммен қамтылған оқушылардың үлесі | % | **51%** | **51,5%** | **52%** | **52,5%** | **53%** |
| 5 | | «Қайырымды жүрек» клубы еріктілерінің үлесі | % | **51%** | **51,5%** | **52%** | **52,5%** | **53%** |
| **6-міндет, Білім беру сапасын бағалау** | | | | | | | | |
| 1. | | Білім сапасы жоғары 9-сынып білім алушыларының үлесі | % | **47%** | **49%** | **51%** | **53%** | **55%** |
| 2 | | Негізгі орта білім алуда үздік аттестат алған оқушылардың үлесі | % | **0,2%** | **0,3%** | **0,3%** | **0,3%** | **0,3%** |
| 4 | | Бір үштен бар білім алушылардың үлесі | % | **3%** | **2,5%** | **2%** | **1,5%** | **1,5%** |
| 5 | | Мемлекеттік білім беру бағдарламаларын «4» және «5» -ке ойдағыдай меңгерген білім алушылардың үлесі | % | **51%** | **51,5%** | **52%** | **52,5%** | **53%** |
| **7-міндет. Педагогтарды әдістемелік сүйемелдеу** | | | | | | | | |
| 1 | | Педагогтерді әдістемелік сүйемелдеу жөніндегі іс-шаралардың үлесі | % | **51%** | **51,5%** | **52%** | **52,5%** | **53%** |
| 2 | | Педагогтарды бейімдеу табысының үлесі | % | **51%** | **51,5%** | **52%** | **52,5%** | **53%** |
| 3 | | Оқытудың инновациялық технологияларын пайдалану үлесі | % | **51%** | **51,5%** | **52%** | **52,5%** | **53%** |
| 4 | | Аудандық конкурстар мен олимпиадалар жүлдегерлерінің үлесі | % | **51%** | **51,5%** | **52%** | **52,5%** | **53%** |
| 5 | | Облыстық конкурстар мен олимпиадалар жүлдегерлерінің үлесі | % | **16%** | **17%** | **18%** | **19%** | **20%** |
| 6 | | Республикалық конкурстар мен олимпиадалар жүлдегерлерінің үлесі | % | **16%** | **17%** | **18%** | **19%** | **20%** |
| 7 | | Халықаралық конкурстар мен олимпиадалар жүлдегерлерінің үлесі | % | **16%** | **17%** | **18%** | **19%** | **20%** |